



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE GIOVANNI FALCONE

Sede Centrale: Via Saccole Pignole n°3 - Asola (MN)
T. 0376-710423 / F. 0376-710425 mail: mnis00800p@istruzione.it
mail-pec: mnis00800p@pec.istruzione.it - web: www.giovanifalcone.edu.it
C.F. 81003730207 - CUU: UF9RB1

Distaccamento: Via dell'Artigianato n°1 - Gazoldo degli Ippoliti (MN) T. 0376-657168



Prot. Digitale

Asola 27/08/2021

A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO

OGGETTO: OBBLIGO GREEN PASS PERSONALE SCOLASTICO E EDUCATIVO

Al fine di garantire il regolare avvio dell'anno scolastico 2021-2022, si fornisce di seguito una informativa essenziale circa le recenti disposizioni normative sulla materia di cui all'oggetto, rimandando, per ulteriori informazioni, alla lettura integrale delle stesse e ai chiarimenti che è possibile reperire sul sito www.dgc.gov.it.

Il Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111 recante *“Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”* all'art. 9-ter recita: *“Dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19”*.

Pertanto, **a partire dall' 01/09/2021, tutto il personale scolastico ed educativo** (secondo il [parere tecnico del Capo dipartimento MIUR dott. Versari n.1237 del 13/08/2021](#), che si allega, l'obbligo è da intendersi per tutto il personale sia dei servizi educativi che dell'infanzia) **è tenuto a possedere ed esibire a richiesta il proprio Green Pass (GP) o Certificazione verde**. Tale obbligo non opera, invece, sugli alunni delle scuole di ogni ordine e grado ma unicamente sugli studenti universitari.

Quindi, alla luce di quanto stabilito dalla norma, il **dipendente che non sia in possesso del GP** o, comunque, **non sia in grado di esibirlo** al personale addetto al controllo delegato dal Dirigente Scolastico:

- non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, né permanere a scuola;
- **risulta assente ingiustificato con quanto ne consegue, sia sotto il profilo disciplinare che giuridico- economico;**
- a decorrere dal quinto giorno, viene disposta la sospensione senza stipendio con riammissione in servizio non appena si sia acquisito il possesso del certificato verde.

Come esplicitato nella nota del Ministero dell'Istruzione n. 1237 del 13 agosto 2021, avente per oggetto *“Decreto-legge n. 111/2021 “Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” – Parere tecnico”, la*



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE GIOVANNI FALCONE

Sede Centrale: Via Saccole Pignole n°3 - Asola (MN)
T. 0376-710423 / F. 0376-710425 mail: mnis00800p@istruzione.it
mail-pec: mnis00800p@pec.istruzione.it - web: www.giovanifalcone.edu.it
C.F. 81003730207 - CUU: UF9RB1

Distaccamento: Via dell'Artigianato n°1 - Gazoldo degli Ippoliti (MN) T. 0376-657168



violazione del dovere di possesso ed esibizione della certificazione verde è sanzionata in via amministrativa dai dirigenti scolastici, quali “organi addetti al controllo sull’osservanza delle disposizioni per la cui violazione è prevista la sanzione amministrativa del pagamento di una somma di denaro”. Pertanto, alla sanzione, che incide sul rapporto di lavoro si somma la sanzione amministrativa pecuniaria per la violazione dell’obbligo di possesso/esibizione. La nota precisa poi che **“la sanzione – da 400 a 1000 euro – è comminata ai sensi dell’articolo 4 del decreto-legge n. 19/2020”.**

Come ottenere il Green Pass.

Nella nota ministeriale del 13 agosto 2021 si ribadisce che il Green Pass “*costituisce una ulteriore misura di sicurezza*”.

Per **ottenere il GP occorre** una o più delle seguenti condizioni:

- aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;
- **aver completato il ciclo vaccinale;**
- essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti;
- **essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti.**

Il GP ha una validità temporale legata al tipo di condizione che ne ha permesso l'emissione; pertanto, nel caso di negatività al tampone, la sua validità è di sole 48 ore, quindi dopo due giorni dal test il GP non è più valido.

In caso di vaccinazione, il GP è valido solo dopo 15 giorni dalla prima dose o dall'effettuazione del vaccino monodose: chi ha effettuato o effettuerà la prima dose di vaccino dal 18 agosto in poi rischia di presentarsi a scuola, nel caso di entrata in servizio al 1° settembre, con GP non valido. La Certificazione verde COVID-19 per vaccinazione (prima dose) viene generata automaticamente dalla *Piattaforma nazionale-DGC* (Digital Green Pass) dopo 12 giorni dalla somministrazione ed è valida dal 15° giorno dal vaccino fino alla data della seconda dose. La Certificazione dopo la seconda dose verrà rilasciata entro 24/48 ore dalla seconda somministrazione e sarà valida per 9 mesi.

La verifica del Green Pass.

La **verifica del GP** avviene tramite apposita applicazione di verifica nazionale “*APP VerificaC19*” con la seguente modalità:

1. La Certificazione è richiesta dal verificatore all’interessato che mostra il relativo QR Code (in formato digitale oppure cartaceo).



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE GIOVANNI FALCONE

Sede Centrale: Via Saccole Pignole n°3 - Asola (MN)
T. 0376-710423 / F. 0376-710425 mail: mnis00800p@istruzione.it
mail-pec: mnis00800p@pec.istruzione.it - web: www.giovanifalcone.edu.it
C.F. 81003730207 - CUU: UF9RB1

Distaccamento: Via dell'Artigianato n°1 - Gazoldo degli Ippoliti (MN) T. 0376-657168



2. L'App VerificaC19 legge il QR Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo del sigillo elettronico qualificato.
3. L'App VerificaC19 applica le regole per verificare che la Certificazione sia valida.
4. L'App VerificaC19 mostra graficamente al verificatore l'effettiva validità della Certificazione nonché il nome, il cognome e la data di nascita dell'intestatario della stessa.

Ai verificatori basta inquadrare il QR Code della certificazione verde Covid-19, che si può esibire in formato cartaceo o digitale, e accertarsi della validità e dei dati identificativi.

Per il rispetto della privacy, ai fini della verifica da parte dell'operatore occorre esibire solo e soltanto il QR Code e, nel caso di impossibilità di identificazione personale, il documento di identità per verificare che il GP esibito sia effettivamente quello del dipendente.

Certificazione di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19.

Con circolare n. 35309 del 4 agosto 2021, il Ministero della Salute ha disciplinato la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 venga omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendono in maniera permanente o temporanea controindicata.

La certificazione di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19 è rilasciata dalle competenti autorità sanitarie in formato anche cartaceo e, nelle more dell'adozione delle disposizioni di cui al citato decreto-legge n. 105/2021, ha validità massima fino al 30 settembre 2021. Fino a tale data, sono pure validi i certificati di esclusione vaccinale già emessi dai Servizi Sanitari Regionali.

Fino al 30 settembre 2021, salvo ulteriori disposizioni, le certificazioni potranno essere rilasciate direttamente dai medici vaccinatori dei Servizi vaccinali delle Aziende ed Enti dei Servizi Sanitari Regionali o dai Medici di Medicina Generale o Pediatri di Libera Scelta dell'assistito che operano nell'ambito della campagna di vaccinazione anti-SARS-CoV-2 nazionale. La certificazione deve essere rilasciata a titolo gratuito e dovrà contenere:

- i dati identificativi del soggetto interessato (nome, cognome, data di nascita);
- la dicitura: "soggetto esente alla vaccinazione anti SARS-CoV-2. Certificazione valida per consentire l'accesso ai servizi e attività di cui al comma 1, art. 3 del DECRETO-LEGGE 23 Luglio 2021, n 105";
- la data di fine di validità della certificazione, utilizzando la seguente dicitura "certificazione valida fino al.... " (indicare la data, al massimo fino al 30 settembre 2021);



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE GIOVANNI FALCONE



Sede Centrale: Via Saccole Pignole n°3 - Asola (MN)
T. 0376-710423 / F. 0376-710425 mail: mnis00800p@istruzione.it
mail-pec: mnis00800p@pec.istruzione.it - web: www.giovanifalcone.edu.it
C.F. 81003730207 - CUU: UF9RB1

Distaccamento: Via dell'Artiginato n°1 - Gazoldo degli Ippoliti (MN) T. 0376-657168

- dati relativi al Servizio vaccinale della Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale in cui opera come vaccinatore COVID-19 (denominazione del Servizio – Regione);
- timbro e firma del medico certificatore (anche digitale);
- numero di iscrizione all'ordine o codice fiscale del medico certificatore.

I certificati non possono contenere altri dati sensibili del soggetto interessato (es. motivazione clinica della esenzione). Per il rilascio di tali certificazioni potranno essere utilizzate anche le piattaforme regionali già preposte al rilascio di certificati vaccinali e di idoneità alla vaccinazione.

La presente si intende notificata a tutti gli interessati tramite invio alla casella email personale e consegna a mano con firma per ricevuta, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del D.Lgs. n. 82/2005.

Tutto il personale scolastico ed educativo dovrà comunque continuare a mantenere le misure di prevenzione come il distanziamento, il corretto utilizzo delle mascherine, l'igiene delle mani e attenersi al Protocollo generale di sicurezza adottato dalla scuola, che potrà essere rivisto in base ad eventuali nuove disposizioni del Ministero.

Certi della collaborazione di tutti per la ripartenza in sicurezza e in presenza

Si allegano:

- Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111
- Nota Ministero dell'Istruzione n. 1237 del 13 agosto 2021
- Circolare Ministero della Salute n. 35309 del 4 agosto 2021
- Link al sito www.dgc.gov.it

Cordiali Saluti

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giordano Pachera
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D.Lgs. 39/93 art. 3, c. 2)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE GIOVANNI FALCONE

Sede Centrale: Via Saccole Pignole n°3 - Asola (MN)
T. 0376-710423 / F. 0376-710425 mail: mnis00800p@istruzione.it
mail-pec: mnis00800p@pec.istruzione.it - web: www.giovanifalcone.edu.it
C.F. 81003730207 - CUU: UF9RB1

Distaccamento: Via dell'Artigianato n°1 - Gazoldo degli Ippoliti (MN) T. 0376-657168



Al personale Scolastico

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN RIFERIMENTO ALL'IMPIEGO DELLE CERTIFICAZIONI VERDI COVID-19



Premesso che:

dal 6 agosto 2021, in zona bianca, salvo le eccezioni previste al comma 3 del medesimo articolo, l'accesso nei locali dell'Istituto Scolastico e l'esercizio delle attività di lavoro pertinenti ai rispettivi incarichi, sono consentiti esclusivamente al personale munito di certificazioni verdi COVID-19 (cosiddetto "Green Pass") ex art. 9, comma 2, del D.L. 52/2021. La medesima misura si applica anche nelle zone gialla, arancione e rossa salvo nuove disposizioni normative.

Le certificazioni verdi (Green Pass) sono rilasciate a seguito della presenza di una o più delle seguenti condizioni:

- completamento del ciclo vaccinale (monodose o bidose) per i successivi nove mesi;
- somministrazione della prima dose di vaccino dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione e fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale;
- effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo nelle 48 precedenti;
- avvenuta guarigione da COVID-19, nei sei mesi precedenti.

Tali condizioni devono essere comprovate attraverso l'esibizione, in formato cartaceo o digitale, delle certificazioni verdi COVID-19 (Green Pass) di cui all'art. 9 del Decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla L. 17 giugno 2021, n. 87.

Il personale scolastico sprovvisto di tale documentazione non avrà la possibilità di accedere alle strutture, ad eccezione dei soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica.

Con le seguenti informazioni il Dirigente Scolastico, in qualità di legale rappresentante desidera offrire una visione chiara e trasparente dei dati personali che l'Istituto Scolastico (Titolare del Trattamento) intende trattare in merito all'impiego delle certificazioni verdi covid-19. I dati sono trattati al solo scopo di permettere al personale l'ingresso nei plessi dell'Istituto, nel rispetto delle misure operative indicate dalle vigenti normative. Si invita pertanto a leggere con attenzione le seguenti informazioni, prima di fornire i propri dati, nell'ambito delle procedure di accesso ai locali dell'Istituto.

Il trattamento di tali dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali 2016/679 (di seguito "GDPR").

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Istituto d'Istruzione Superiore "Giovanni Falcone", con sede legale in Str. Saccole Pignole, 3, 46041 Asola MN. È possibile rivolgersi al Titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica mnis00800p@istruzione.it, ovvero, contattando il numero telefonico seguente: **Tel.0376710423**

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è Privacycert Lombardia S.r.l. nella persona del Dott. Massimo Zampetti, con sede in Bergamo, Passaggio Don seghezzi n. 2, 24122 BG. Tel: 035 413 9494 Mail: info@privacycontrol.it.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE GIOVANNI FALCONE

Sede Centrale: Via Saccole Pignole n°3 - Asola (MN)
T. 0376-710423 / F. 0376-710425 mail: mnis00800p@istruzione.it
mail-pec: mnis00800p@pec.istruzione.it - web: www.giovanifalcone.edu.it
C.F. 81003730207 - CUU: UF9RB1



Distaccamento: Via dell'Artiginato n°1 - Gazoldo degli Ippoliti (MN) T. 0376-657168

3. TIPOLOGIE DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

L'Istituto scolastico tratta i seguenti dati personali identificativi dall'utente interessato comunicati all'atto dell'ingresso nei plessi dell'Istituto e per le finalità stabilite da D.L. n. 105/2021 sull'impiego delle certificazioni verdi Covid-19:

- Certificazione verde Covid-19 di cui all'art. 9 c. 2 del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modifiche, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87;
- Nome, cognome;
- Data e luogo di nascita;
- Genere tipo;
- documento di identità (solo in caso di manifesta incongruenza dei dati personali visualizzati all'interno dell'app "Verifica C19");

Il trattamento si rende necessario per la seguente finalità:

consentire all'Istituto scolastico di ottemperare agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria ovvero imposti dalle Autorità per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche e in materia di sicurezza contro il contagio da Covid-19 nei locali aziendali. Il titolare del Trattamento procederà alla verifica dell'effettivo possesso del certificato Green Pass attraverso l'app denominata "Verifica C19".

4. BASE GIURIDICA

I dati personali di cui alla presente attività saranno trattati esclusivamente ai sensi dell'art. 6, lett. b ed f del GDPR.

Il trattamento dei dati viene effettuato per la tutela delle persone anche ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 "Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro". L'esibizione delle certificazioni verdi è obbligatoria. In caso di rifiuto a fornire la certificazione, non sarà consentito l'accesso ai plessi. Il documento di identità potrebbe essere richiesto solo in caso di manifesta incongruenza tra i dati visualizzati sull'app ministeriale di verifica della validità delle certificazioni verdi e il soggetto interessato al trattamento (nella specie genere ed età).

5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei suoi dati personali è realizzato manualmente (verifica possesso della certificazione in cartaceo) ovvero con il supporto di mezzi informatico telematici (app del Ministero della Salute), nel rispetto dei principi di liceità e correttezza di cui all'art. 5 del GDPR e in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni.

L'Istituto scolastico, nella qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali in oggetto solo ed esclusivamente mediante l'impiego di personale incaricato interno.

Si informa inoltre che l'Istituto si impegna ad assicurare che le informazioni e i dati trattati siano adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità di trattamento sopra descritte, e che i dati personali siano trattati in modo da garantire la sicurezza degli stessi, anche attraverso misure tecniche e organizzative adeguate ed efficaci messe in atto dal Titolare, nel rispetto del principio di Accountability (Responsabilizzazione) prescritto dal GDPR, che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione degli stessi.

Il presente trattamento di dati personali non comporta alcuna attivazione di processi decisionali automatizzati. Il meccanismo di verifica delle certificazioni verdi viene attuato mediante l'ausilio della sola e unica app ufficiale rilasciata dal Ministero della Salute denominata "Verifica C-19". L'app VerificaC19 consente, agli operatori incaricati, la verifica della validità delle Certificazioni verdi COVID-19 e degli "EU Digital COVID Certificate" attraverso la lettura del codice "QR" del certificato. Non prevede la memorizzazione o la comunicazione a terzi delle informazioni scansionate. La app, infatti, effettua la verifica in modalità offline



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE GIOVANNI FALCONE



Sede Centrale: Via Saccole Pignole n°3 - Asola (MN)
T. 0376-710423 / F. 0376-710425 mail: mnis00800p@istruzione.it
mail-pec: mnis00800p@pec.istruzione.it - web: www.giovanifalcone.edu.it
C.F. 81003730207 - CUU: UF9RB1

Distaccamento: Via dell'Artiginato n°1 - Gazoldo degli Ippoliti (MN) T. 0376-657168

ovvero senza invocare un servizio di un sistema remoto nel momento in cui viene utilizzata. La verifica dell'autenticità del certificato presuppone che la app possa accedere almeno una volta al giorno al backend della piattaforma nazionale "DGC", collegato al gateway europeo (DGCG), dove sono rese disponibili tutte le chiavi pubbliche utilizzate per firmare gli "EU Digital COVID Certificate" emessi.

6. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Preposti al trattamento

I dati personali sono trattati dal personale scolastico incaricato. Le persone preposte alle attività di trattamento sono previamente autorizzate e istruite dal Dirigente Scolastico, in ordine alle finalità e alle relative modalità del trattamento.

Comunicazioni a terzi

I dati personali di cui alla presente attività non saranno né diffusi né comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli a soggetti pubblici legittimati a richiedere tali dati.

Trasferimenti extra UE

I dati personali di cui alla presente attività non saranno né diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali rilevati, salvo diverse indicazioni provenienti dalle autorità, non saranno oggetto di registrazione e di conservazione se non per il tempo strettamente necessario ad effettuare il controllo relativo al regolare possesso del Green Pass da parte del soggetto interessato. Al dirigente scolastico sarà consentito procedere all'attestazione dell'avvenuta verifica attraverso un elenco recante il nome e cognome del personale verificato, esito della verifica, data e ora della stessa.

8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli Interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei suoi dati personali, è presente sul sito web dell'Istituto, ovvero sul sito dell'Autorità Garante <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924> e dovrà essere inviata a mezzo di posta elettronica certificata. In alternativa è possibile rivolgersi direttamente anche al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'istituto, utilizzando i recapiti riportati nelle sezioni "Responsabile della Protezione dei Dati" e "Titolari del Trattamento" della presente informativa.

L'esercizio dei suoi diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.