



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE GIOVANNI FALCONE



*Sede Centrale:* Via Saccole Pignole n°3 - Asola (MN)  
T. 0376-710423 / F. 0376-710425 mail: [mnis00800p@istruzione.it](mailto:mnis00800p@istruzione.it)  
mail-pec: [mnis00800p@pec.istruzione.it](mailto:mnis00800p@pec.istruzione.it) - web: [www.giovanifalcone.edu.it](http://www.giovanifalcone.edu.it)  
C.F. 81003730207 - CUU: UF9RB1  
*Distaccamento:* Via dell'Artigianato n°1 - Gazoldo degli Ippoliti (MN) T. 0376-657168

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE GIOVANNI FALCONE ASOLA – GAZOLDO D/I (MN)

**ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

**INDIRIZZO: Istituto Tecnico Economico -  
Amministrazione, Finanza e Marketing – Articolazione  
“Sistemi Informativi”**

**ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL CORSO DI STUDI**  
(D.L. 62/2017 - L. 425/97 - DPR 323/98 art. 5.2 – O.M.53 DEL 03/03/2021)

## DOCUMENTO PREDISPOSTO DAL CONSIGLIO DELLA CLASSE 5ASI

**Dirigente Scolastico**  
Prof. Giordano Pachera

**Coordinatore di Classe**  
Prof. Arcari Davide

LICEO:  
Scientifico - Scienze Applicate - Scienze Umane - Sportivo  
TECNICO ECONOMICO:  
Finanza & Marketing - Relazioni Internazionali - Sistemi Informativi  
PROFESSIONALE:  
Industria e Artigianato per il Made in Italy - Indirizzo Grafico

PROFESSIONALE:  
Alberghiero Enogastronomia ed Ospitalità Alberghiera  
Enogastronomia Servizi di Sala Bar e Vendita  
Agraria: Agricoltura e Sviluppo Rurale

## Contenuto

1. Elenco dei docenti
2. Elenco dei candidati
3. Profilo professionalizzante per l'indirizzo
4. Profilo della classe
5. Percorsi Didattici
  - 5.1. Percorsi inter/pluridisciplinari
  - 5.2. Percorsi di Cittadinanza e Costituzione
  - 5.3. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
  - 5.4. Argomento assegnato a ciascun candidato per la realizzazione dell'elaborato concernente le discipline caratterizzanti oggetto del colloquio
  - 5.5. Testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Italiano
  - 5.6. Percorsi per le discipline non linguistiche veicolate in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL
6. Obiettivi trasversali
  - 6.1. Obiettivi trasversali a tutte le discipline
  - 6.2. Obiettivi formativi del consiglio di classe
  - 6.3. Obiettivi specifici e risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per insegnamento trasversale di Educazione Civica
7. Schede informative analitiche relative alle singole materie
8. Criteri e strumenti di misurazione e valutazione
  - 8.1. Criteri di misurazione e valutazione degli apprendimenti
  - 8.2. Tipologia delle prove utilizzate per la valutazione sommativa
  - 8.3. Criteri di attribuzione del voto di condotta
  - 8.4. Fattori che hanno concorso alla valutazione periodica e finale
9. Strategie impiegate per il raggiungimento degli obiettivi
10. Modalità di lavoro del Consiglio di Classe
  - 10.1. Modalità di lavoro
  - 10.2. Materiali e strumenti utilizzati
11. Criteri di valutazione e attribuzione del credito scolastico e formativo
12. Attività di ampliamento dell'offerta formativa – Attività integrative
13. Scheda informativa relativa alle simulazioni di colloquio
14. Allegati



## 1. ELENCO DEI DOCENTI

<b>MATERIA</b>	<b>DOCENTE</b>	<b>CONTINUITÀ</b>
Italiano	Bolzoni Agnese	Dalla classe quarta
Storia	Bolzoni Agnese	Dalla classe quarta
Diritto ed Economia politica	De Pascalis Mauro	Dalla classe quinta
Matematica Applicata	Castagna Eleonora	Dalla classe quinta
Economia Aziendale	Scaglioni Carla	Dalla classe terza
Scienze Motorie e Sportive	Torreggiani Anna	Dalla classe terza
Lingua Inglese	Calubini Cristina	Dalla classe terza
Informatica	Arcari Davide	Dalla classe terza
IRC	Fornari Rachele	Dalla classe quarta
Laboratorio di Economia Aziendale	Palmieri Giusy	Dalla classe quinta
Laboratorio di Informatica	Palmieri Giusy	Dalla classe quinta



## 2. ELENCO DEI CANDIDATI

<b>1</b>	Chegari Zakaria
<b>2</b>	Davollio Sofia
<b>3</b>	Di Mango Alessandro
<b>4</b>	Francesconi Luca
<b>5</b>	Gammella Pasquale
<b>6</b>	Gobbi Samuel
<b>7</b>	Martini Alessio
<b>8</b>	Petrillo Emmanuel
<b>9</b>	Rongoni Lorenzo
<b>10</b>	Zanetti Clara
<b>11</b>	Zilia Lorenzo



### **3. PROFILO PROFESSIONALIZZANTE PER L'INDIRIZZO (tratto dall'attuale PTOF)**

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione dell'azienda.



Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo del Diplomato si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale, sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi ed infrastruttura ICT. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

#### **4. PROFILO DELLA CLASSE**

La classe 5 A SISTEMI INFORMATIVI, composta da 11 alunni, di cui 9 maschi e 2 femmine, si è costituita dalla classe terza con la scelta dell'articolazione Sistemi Informativi Aziendali. All'atto della costituzione la classe era composta da 13 studenti. Due di essi hanno scelto di interrompere la frequenza al termine del terzo anno (senza conseguire l'ammissione alla classe successiva). Il resto del gruppo classe ha avuto composizione stabile nel corso del triennio.

La classe, nonostante presenti un apprezzabile affiatamento tra i vari componenti, ha evidenziato nel corso del triennio una certa disomogeneità per quel che riguarda l'impegno, la preparazione e, in alcuni casi, il metodo di studio.

Lo studio e soprattutto il lavoro a casa non è stato regolare per un discreto numero di studenti, nonostante le continue sollecitazioni ad una maggiore applicazione.

Complessivamente si possono distinguere diversi gruppi all'interno della classe:

Una studentessa si è particolarmente distinta per partecipazione, impegno, diligenza e rispetto delle attività, degli ambienti, dei compagni e del personale. Ella ha partecipato spesso ad attività extrascolastiche di rilievo ed ha spesso rappresentato la classe.



Alcuni studenti hanno sempre lavorato con diligenza dimostrando motivazione, impegno e partecipando con interesse al dialogo educativo raggiungendo buoni e anche eccellenti livelli di preparazione in tutte le discipline. Va precisato però che tali esempi solo raramente hanno costituito un efficace stimolo per il resto della classe.

Una parte degli studenti, pur possedendo discrete capacità, ha dimostrato in varie occasioni scarsa applicazione, modalità di lavoro superficiale, uno studio domestico discontinuo e selettivo. Questo, purtroppo, li ha portati a raggiungere risultati sufficienti ma che non sempre corrispondono alle loro reali potenzialità.

Un esiguo gruppo di alunni ha proceduto con un metodo di studio meccanico e mnemonico, dimostrando di aver colto comunque i nuclei fondanti delle discipline e di aver raggiunto gli obiettivi.

Sul piano comportamentale buona parte degli studenti ha avuto un atteggiamento corretto e rispettoso sia nei confronti dei docenti sia dei compagni. Tuttavia, l'atteggiamento di disturbo, a volte polemico, di alcuni alunni non ha sempre permesso il proficuo svolgimento dell'attività didattica in alcune discipline.

La maggior parte della classe ha regolarmente frequentato le lezioni e collaborato positivamente all'andamento dell'attività didattica nel rispetto delle persone e delle regole dell'Istituto.

Si nota che vi è stata continuità didattica (per l'intero triennio) per gli insegnanti di Inglese, Economia Aziendale, Informatica, Scienze Motorie.



## VARIAZIONI DEGLI INSEGNANTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DISCIPLINE DEL CURRICOLO	Anni corso	CLASSI		
		III	IV	V
Italiano	3 - 4 - 5		X	
Storia	3 - 4 - 5		X	
Inglese	3 - 4 - 5			
Matematica	3 - 4 - 5		X	X
Economia aziendale	3 - 4 - 5			
Informatica	3 - 4 - 5			
Laboratorio informatica	3 - 4 - 5		X	X
Diritto	3 - 4 - 5		X	X
Economia politica	3 - 4 - 5		X	X
Scienze motorie	3 - 4 - 5			
Religione	3 - 4 - 5		X	

X = cambiamento docente rispetto all'a.s. precedente

Si considera la variazione dei docenti dalla classe quarta essendo la terza il risultato di più sezioni.

## SITUAZIONE DI INGRESSO DELLA CLASSE NEL QUINTO ANNO DI CORSO

Alunni promossi con insufficienze: 1

Alunni promossi con la media tra il sei e il sette: 6

Alunni promossi con la media tra il sette e l'otto: 3

Alunni promossi con la media tra l'otto e il nove: 1

Alunni promossi con la media superiore al nove: 1

## FLUSSI DEGLI ALUNNI DURANTE IL CORSO

	Iscritti	Trasferiti in altra scuola/indirizzo	Trasferiti da altra scuola o ripetenti	Non ammessi alla classe successiva
Terza	13	0	0	2
Quarta	11	0	0	0
Quinta	11	0	0	0



## INTERVENTI DI RECUPERO/POTENZIAMENTO EFFETTUATI

Le attività di recupero, consolidamento e potenziamento sono state svolte sia in momenti opportunamente dedicati sia integrandole alla didattica curricolare.

In particolare, nel primo quadrimestre l'attività di recupero si è svolta in itinere per tutte le materie, ad eccezione di Matematica, Economia Aziendale, per le quali è stato attivato un corso di recupero.

## 5. PERCORSI DIDATTICI

### 5.1 PERCORSI INTERDISCIPLINARI/PLURIDISCIPLINARI

Il Consiglio di classe, in vista dell'Esame di Stato, ha proposto agli studenti la trattazione dei percorsi interdisciplinari/pluridisciplinari di seguito riassunti:

<b>Unità di apprendimento</b>	<b>Discipline coinvolte</b>	<b>Documenti/Temi proposti</b>	<b>Attività/Tirocini</b>
Analisi dei costi	Matematica, Economia Aziendale	Documenti riguardanti casi aziendali costruiti adhoc, libri di testo	Analisi di grafici dei costi di produzione comprendendo tutti i fattori (fissi e variabili)
Grafico di redditività	Matematica, Economia Aziendale	Documenti riguardanti casi aziendali costruiti adhoc, libri di testo	Analisi e confronto di grafici dei costi di produzione e ricavi per trovare punto di equilibrio e massimizzare i profitti
Fatturazione elettronica	Economia politica, Informatica	Documentazione ufficiale delle tecnologie XML e XML Schema, applicazione al caso fattura PA e fattura elettronica verso privati	Analisi di tracciati fatture, individuazione dei punti salienti, verifica della correttezza legale e tecnica del formato fattura



Leva finanziaria e ottimizzazione dei profitti	Matematica, Economia Aziendale	Libri di testo	Problemi di ottimizzazione (minimizzazione dei costi e massimizzazione di ricavi e profitti)
La Costituzione italiana	Storia, Diritto, Ed. civica, Italiano	Libri di testo delle varie materie, testo della costituzione	Dalla legislazione fascista alla costituzione, le scelte del biennio 1946/1948, principi e libertà fondamentali
Costituzione Americana	Inglese, Diritto	Audiolibri, libri di testo	Come funziona lo stato federale americano
Le crisi economico/finanziarie	Economia politica, Economia aziendale, Storia	Libri di testo delle varie materie, articoli di attualità, materiali video	Confronto tra motivazioni, risvolti e soluzioni delle varie crisi passate e presenti (fino alla crisi del 2020), utilizzo della spesa pubblica e principio di pareggio di bilancio
Unione Europea	Economia politica, Diritto, Inglese	Libri di testo delle varie materie	Analogie e sovrapposizioni di interessi e leggi tra stati membri e unione, principali istituzioni, euroscetticismo, brexit



Commercio nell'era globalizzata	Inglese, Economia Aziendale, Informatica	Libro di testo, documentazioni tecniche	Multinazionali, globalizzazione, e-commerce, delocalizzazione
Reddito civilistico e reddito fiscale	Economia Aziendale, Economia Politica	Libri di testo, esempi concreti aziendali, software ministeriali	Dal bilancio di esercizio al reddito imponibile
Cittadinanza Digitale	Informatica e inglese nel percorso di Ed. Civica	Documentazioni ufficiali online, Libro di testo	Netiquette, protezione e sicurezza dei dati personali, accesso a siti di pubblica amministrazione

## 5.2 PERCORSI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE

Il Consiglio di classe ha proposto agli studenti la trattazione dei percorsi di Cittadinanza e Costituzione come parte del più ampio percorso di Educazione Civica. Di seguito sono riportati tutti gli argomenti trattati in quest'ultimo: sono da considerarsi percorsi di Cittadinanza e Costituzione quelli ai punti 3, 4, 5 e 6.

Percorso	Discipline coinvolte	Materiali/Testi/Documenti	Attività svolte	Ore
1) Benessere e stili di vita attivi	Scienze motorie e sportive	Dispense	Discussione in classe	6



2) Cittadinanza digitale	Inglese, Informatica	Documentazioni ufficiali online, Libro di testo	Attività in classe in Inglese su corrispondenza commerciale, presentazione di elaborati personali in Informatica su sicurezza, protezione dei dati e accesso a risorse digitali di rilievo	4 inglese, 7 informatica
3) Responsabilità sociale dell'impresa e bilancio socio-ambientale	Economia aziendale	Libro di testo, riclassificazione dei conti economici, siti di aziende che pubblicano il bilancio socio-ambientale	Distribuzione del valore aggiunto ai dipendenti	6
4) Diritto del lavoro	Diritto, Economia Politica	Libri di testo	I profili costituzionali del lavoro, il pubblico dipendente	9
5) Istituzioni fasciste e costituzione repubblicana	Storia, Diritto	Libri di testo, materiale video	La costruzione del consenso nel periodo del fascismo attraverso le "leggi fascistissime". Confronto tra la legislazione fascista e la Costituzione italiana	4
6) Costituzione americana	Inglese	Libro di testo, audiolibri	Origine della Costituzione Americana e principali emendamenti	2



### **5.3 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)**

Tutti gli alunni hanno svolto i percorsi definiti nel progetto individuale. Nel corso del triennio le esperienze sono state diversificate e sono spaziate dal corso obbligatorio per la sicurezza sul lavoro integrata poi con le normative anti-covid19, ad incontri di approfondimento, ad esperienze presso i soggetti ospitanti del territorio nazionale e internazionale fino a esperienze in e-learning. In particolare durante il terzo anno la classe ha aderito al percorso “Reporter delle legalità”, progetto interno alla scuola che con l’obiettivo di favorire lo sviluppo di una coscienza civica ispirata ai valori della legalità, attraverso l’acquisizione della competenza di redazione di un articolo di giornale. Nella classe terza un gruppo di alunni ha potuto sperimentare un'esperienza diretta presso le aziende e associazioni ospitanti, questo percorso ha permesso di creare un aggancio con il mondo del lavoro e con le aziende del territorio facendo sperimentare la realtà aziendale con le sue problematiche e relazioni che in aula vengono toccate solo dal punto di vista teorico; alcuni alunni hanno avuto anche l’opportunità di lavorare con software applicativi del settore e vedere nella realtà documentazioni aziendali e legami tra i documenti e i pacchetti di programmazione di magazzino. Causa pandemia, il consiglio di classe ha optato per un percorso on line di orientamento al mondo del lavoro proposto da “We can job”, agenzia accreditata dal MIUR. Il quinto anno, ancora in fase pandemica, è stato caratterizzato da due linee di intervento, un project work interno e il tradizionale orientamento in uscita. Il progetto interno dell’intero Istituto “PW SmartSchool” è nato dalla necessità di consolidare e sviluppare competenze e conoscenze di smartworking. Gli alunni, insieme ai loro docenti e supportati dagli animatori digitali, hanno condiviso le nuove modalità di lavoro e studio approfondendo e sperimentando gli strumenti della Gsuite ai fini scolastici per acquisire competenze spendibili anche nel mondo del lavoro



smart. In particolare SmartSchool ha voluto sviluppare due delle Otto competenze europee: “Competenza digitale” propria di chi sa utilizzare con dimestichezza le nuove tecnologie, con finalità di istruzione, formazione e lavoro e “Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare” come capacità di organizzare le informazioni e il tempo, di gestire il proprio percorso di formazione e carriera. Il secondo filone di intervento ha riguardato l’orientamento in uscita. Tutte le informative pervenute alla scuola dai vari soggetti erogatori sono state prontamente postate nella bacheca personale in modo che ogni alunno avesse la possibilità di scegliere in autonomia a quali open day virtuali partecipare. Oltre a questo la classe ha avuto l’opportunità di partecipare alla simulazione Alpha test. L’orientamento in uscita ha riguardato anche il mondo del lavoro.

Alcuni alunni hanno aderito al percorso #Youthempowerd” in collaborazione con Coca Cola HBC Italia e promosso da Educazione digitale, agenzia accreditata dal MIUR. Inoltre sono stati attivati altri corsi ai quali gli alunni hanno aderito, e precisamente i corsi di Economia circolare e sostenibilità, Business plan, Il pitch - impara a presentare le tue idee. Si è trattato di percorsi totalmente on line per supportare gli alunni nella conoscenza delle proprie attitudini e nell’acquisizione di competenze necessarie per il mondo del lavoro, attraverso la testimonianza e l’esperienza dei dipendenti dell’azienda di società partner. I progetti sono stati seguiti in modalità e-learning con l’accesso a moduli di formazione di Life e Business Skill, con consigli e attività interattive per comprendere al meglio i propri punti di forza e debolezza, imparando a svilupparli e a comunicarli in modo efficace, ad esempio durante un colloquio di lavoro.

I patti formativi, le schede di valutazione e gli attestati di certificazione dei percorsi sono depositati nel fascicolo dello studente. I dati sono stati rendicontati sulla piattaforma ministeriale, quindi confluiti in Sidi e da qui travasati nel Curricolo dello



studente. Tutto quanto è stato rendicontato è a disposizione della commissione nelle apposite piattaforme agli atti della scuola.

#### **5.4 ARGOMENTO ASSEGNATO A CIASCUN CANDIDATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'ELABORATO CONCERNENTE LE DISCIPLINE CARATTERIZZANTI OGGETTO DEL COLLOQUIO:**

Il consiglio di classe, coinvolgendo in particolare i Proff. Scaglioni e Arcari (docenti delle materie caratterizzanti oggetto dell'elaborato dell'esame di stato del secondo ciclo a.s. 2020/2021) e gli altri docenti delle materie di indirizzo concorda e predispone un elaborato dal titolo "Il bilancio d'esercizio come strumento di informazione economico/finanziaria. Analisi di un documento del bilancio stesso e sviluppo di un principio contabile di redazione. Costruzione di un caso aziendale con dati a scelta o utilizzo di una situazione reale al fine di approfondire e commentare un aspetto della gestione". Tale elaborato è suddiviso in più sezioni:

una prima sezione uguale per tutti gli studenti (commento di un'affermazione riguardante la valenza comunicativa del bilancio d'esercizio);

una seconda sezione in cui gli studenti devono prendere in esame un'impresa industriale di medie dimensioni, esporre le caratteristiche del caso aziendale scelto in modo completo, spiegando opportunamente i dati necessari, quindi svolgere una proposta di lavoro scelta tra un elenco fornito nel testo;

una terza sezione che prevede la progettazione di una base di dati e di un'applicazione web al fine di gestire una parte (assegnata) dell'azienda ipotizzata al punto precedente.

L'elaborato propone spunti di forte personalizzazione e viene differenziato solo per alcune parti (in particolare progettazione di archivi e applicazioni informatiche). A tal proposito, il titolo può essere considerato lo stesso per tutti gli studenti.



## 5.5 TESTI OGGETTO DI STUDIO NELL'AMBITO DELL'INSEGNAMENTO DI ITALIANO:

### Giacomo Leopardi: tra classicismo e romanticismo

Dallo *Zibaldone*:

- “La teoria del piacere”

Dai *Canti*:

- "L'infinito"
- "Alla luna"
- “La quiete dopo la tempesta”
- “Il sabato del villaggio”
- "Canto notturno di un pastore errante dell'Asia"
- "La Ginestra" (vv.1-86)

Dalle *Operette morali*:

- "Dialogo della Natura e di un Islandese"
- “Dialogo di un venditore d'almanacchi e di un passeggiere”

### Fra Ottocento e Novecento: Naturalismo e Simbolismo

Charles Baudelaire, da *Lo spleen di Parigi*

- “Perdita d'aureola” (la nuova condizione degli intellettuali)

Charles Baudelaire, da *I fiori del male*

- “L'albatro”
- “Corrispondenze”

Paul Verlaine

- “Arte poetica” (lettura orientativa)

Emile Zola, da “L'ammazzatoio”

- “Gervaise alla finestra”

### Giovanni Verga: la nascita della narrativa verista



Da *Vita dei campi*:

- "Rosso Malpelo"
- "Fantasticheria"

Da *I Malavoglia*:

- "Prefazione"
- "L'inizio del romanzo" (dal cap. I)
- "La tempesta sui tetti del paese" (cap. III)
- "L'addio di 'Ntoni" (cap. XV)

Da *Novelle rusticane*:

- "La roba"

### Il Decadentismo in Italia

Giovanni Pascoli

Dalla prosa *Il fanciullino*:

- Lettura di alcuni passi.

Da *Myricae*:

- "Lavandare"
- "X agosto"
- "Temporale"
- "Il tuono"
- "Novembre"
- "L'assiuolo"

Da *Canti di Castelvecchio*:

- "Il gelsomino notturno"

Gabriele D'Annunzio

Da *Il piacere*:

- "Andrea Sperelli, l'eroe dell'estetismo"

Da *Le vergini delle rocce*:



- “Il programma del superuomo”

Da *Alcyone*:

- “La pioggia nel pineto”

### Cultura e letteratura nell’età delle Avanguardie

Il Futurismo - Filippo Tommaso Marinetti

- “Manifesto del Futurismo”
- “Manifesto tecnico della letteratura futurista”

Franz Kafka

- “Lettera al padre”

Da “La Metamorfosi”

- “Uno strano risveglio”

Federigo Tozzi

Da “Con gli occhi chiusi”

- “La prova del cavallo”

### Luigi Pirandello e Italo Svevo: la letteratura della crisi

Luigi Pirandello

Dal saggio *L’umorismo*:

- “Avvertimento e sentimento del contrario”

Da *Novelle per un anno*:

- “Il treno ha fischiato”

Da *Il fu Mattia Pascal*:

- “Il narratore inattendibile. L’inizio del romanzo” (cap.1 – Premessa)
- “Adriano Meis e la sua ombra” (cap. XV)
- “Pascal porta i fiori sulla propria tomba” (cap. XVIII)



Da *Così è (se vi pare)* (lettura integrale del testo e confronto con la rappresentazione teatrale per la regia di Giorgio de Lullo del 1972)

- Atto III, scena IX

Contributo critico dal saggio di Giovanni Macchia *Pirandello o la camera della tortura* (pp. 91-94)

Italo Svevo

Da *La coscienza di Zeno*:

- “Prefazione del dottor S.”
- “Lo schiaffo del padre” (cap. IV)
- “La proposta di matrimonio” (cap. V)
- “La vita è una malattia” (cap. VIII)

Percorso nella poesia del Novecento: Ungaretti e Montale

Giuseppe Ungaretti

Da *L'Allegria*:

- “Veglia”
- “San Martino del Carso”

Eugenio Montale

Da *Ossi di seppia*:

- “Merigiare pallido e assorto”
- “Non chiederci la parola”
- “Spesso il male di vivere ho incontrato”

Romanzo documento del Novecento

Primo Levi

“Se questo è un uomo”

## **5.6 PERCORSI PER LE DISCIPLINE NON LINGUISTICHE VEICOLATE IN LINGUA STRANIERA ATTRAVERSO LA METODOLOGIA CLIL**

Durante il triennio non sono stati previsti percorsi comprendenti discipline non linguistiche veicolate in lingua straniera (metodologia CLIL).



## 6. OBIETTIVI TRASVERSALI

### 6.1. OBIETTIVI TRASVERSALI A TUTTE LE DISCIPLINE:

#### Per la sufficienza:

CONOSCENZE	COMPETENZE	CAPACITÀ
L'alunno: conosce il linguaggio specifico di ogni disciplina	L'alunno: distingue concetti essenziali ed informazioni accessorie	L'alunno: è capace di registrare le informazioni ed organizzarle in maniera logica
Conosce i concetti e le procedure specifiche e fondamentali di ogni disciplina	Sa analizzare testi diversi	È capace di codificare e decodificare messaggi
	Individua i nuclei fondamentali di ciascun argomento	Opera autonomamente applicando le conoscenze in situazioni problematiche
	Sa essere pertinente nelle argomentazioni	Ha la capacità di ascolto, di attenzione e di partecipazione
	Organizza le conoscenze e le inserisce in contesti nuovi	
	Individua e risolve situazioni problematiche utilizzando correttamente le procedure conosciute	

#### Per l'eccellenza:

CONOSCENZE	COMPETENZE	CAPACITÀ
L'alunno: conosce il linguaggio specifico di ogni disciplina	L'alunno: distingue concetti essenziali ed informazioni accessorie	L'alunno: è capace di registrare le informazioni ed organizzarle in maniera logica
Conosce i concetti e le procedure specifiche e	Sa analizzare testi diversi	È capace di codificare e decodificare messaggi con



fondamentali di ogni disciplina		capacità critica
	Individua i nuclei fondamentali di ciascun argomento e li sa mettere in relazione	Opera autonomamente e criticamente, applicando le conoscenze in situazioni problematiche
	Riconosce ed utilizza il linguaggio ed i simboli specifici della disciplina in contesti concreti, diversi e trasversali	Ha la capacità di ascolto, di attenzione e partecipa alle lezioni in maniera costruttiva e personale
	Organizza le conoscenze, le rielabora e le inserisce in contesti nuovi	
	individua e risolve situazioni problematiche utilizzando correttamente e autonomamente le procedure conosciute	

## 6.2 OBIETTIVI FORMATIVI DEL CONSIGLIO DI CLASSE:

OBIETTIVI COMPORTAMENTALI	
<b>A.1</b>	<p>L'alunno:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. potenzia le capacità di ascolto, di attenzione e di partecipazione,</li> <li>2. potenzia la collaborazione con l'insegnante e con i compagni.</li> </ol> <p>Strategie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) essere trasparenti nelle comunicazioni;</li> <li>b) valorizzare ed utilizzare i contributi degli alunni;</li> <li>c) distinguere i momenti valutativi da quelli formativi;</li> <li>d) concordare tempi e modalità dell'organizzazione dell'attività scolastica in classe;</li> <li>e) rispetto reciproco e dell'ambiente scolastico.</li> </ol>



<b>OBIETTIVI COGNITIVI</b>	
<b>A.2</b>	<p>L'alunno:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. prende appunti con regolarità e rigore;</li> <li>2. usa il libro di testo:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) decodifica testi diversi;</li> <li>b) ne individua i nuclei fondamentali di significato;</li> <li>c) mette in relazione questi ultimi;</li> </ol> </li> <li>3. riconosce e utilizza il linguaggio ed i simboli specifici della disciplina in contesti concreti;</li> <li>4. conosce i contenuti affrontati, organizza con la guida del docente le conoscenze acquisite e le inserisce in un contesto pertinente.</li> </ol> <p>Strategie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) far produrre schemi riassuntivi e mappe concettuali;</li> <li>b) proporre e/o richiedere tabelle da compilare, schede di analisi, griglie orientative.</li> </ol>

**6.3 OBIETTIVI SPECIFICI E RISULTATI DI APPRENDIMENTO OGGETTO DI VALUTAZIONE SPECIFICA PER INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA:**

<b>Macroargomenti svolti</b>	<b>Obiettivi specifici</b>	<b>Risultati di apprendimento</b>
Diritto del lavoro	Conoscere, comprendere ed analizzare i concetti chiave del lavoro, i profili costituzionali del lavoro dipendente quali limiti invalicabili e norme di principio cui le istituzioni pubbliche e private si devono attenere. In particolare i profili costituzionale della P. A., il rapporto con i suoi dipendenti.	L'alunno individua le caratteristiche del rapporto che lega il dipendente pubblico all'organo, i principali diritti e doveri che gli competono e le responsabilità interne ed esterne che gli competono.
Istituzioni fasciste e costituzione italiana	Conoscere, comprendere e analizzare i concetti chiave di totalitarismo e dittatura con particolare riferimento al processo di fascistizzazione del paese attraverso le "leggi fascistissime". Conoscere comprendere e analizzare la Costituzione italiana come fonte di legittimazione democratica del paese.	L'alunno individua le caratteristiche dello stato totalitario fascista e riconosce, nell'analisi degli articoli della Costituzione, il processo di acquisizione dei principi democratici.



Responsabilità sociale dell'impresa e bilancio socio ambientale	Conoscere il contenuto e i principi di redazione del bilancio di sostenibilità come strumento di rendicontazione	L'alunno è consapevole che le scelte aziendali possono tenere conto di fattori etici, condividendo una politica rivolta al sociale, alla tutela dell'ambiente e al welfare dei dipendenti
Sicurezza e cittadinanza digitale	Conoscere i principali strumenti di sicurezza dei propri dati personali (difesa della riservatezza, integrità, autenticità, disponibilità) e applicazione a siti di rilievo privati e della pubblica amministrazione	L'alunno conosce ed utilizza correttamente i mezzi e le tecniche per la protezione dei propri dati online
Tutela del diritto d'autore	Conoscere l'importanza del rispetto del diritto d'autore per svolgere comportamenti conformi alle leggi in vigore e proteggere i propri dati	L'alunno utilizza software ed accede a dati autentici senza violare le leggi sul diritto d'autore, eventualmente selezionando alternative adeguate.
Benessere e stili di vita attivi	Conoscere gli effetti dell'ipocinesia; conoscere i principi nutritivi e le loro funzioni; conoscere le forme e le modalità del primo soccorso e il BLS; conoscere i benefici del movimento sui vari organi e apparati	L'alunno è in grado di progettare programmi di attività fisica regolare e di limitare gli stili di vita non corretti; riconoscere le dipendenze; è in grado di riconoscere un protocollo di primo soccorso
Costituzione americana	Conoscere la storia che ha portato all'entrata in vigore della Costituzione Americana ed i suoi principali contenuti	L'alunno comprende l'importanza di una Carta Costituzionale quale fondamento di principi democratici



## 7. SCHEDE INFORMATIVE ANALITICHE

### SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A: ITALIANO

**Testi in adozione:** P.Cataldi, E. Angioloni, S.Panichi, *La Letteratura al presente, voll.2-3A-3B*, Palumbo

Macroargomenti svolti nell'anno	Obiettivi fissati	Spazi, mezzi, attrezzature
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le poetiche del Romanticismo europeo e italiano.</li> <li>• Leopardi: poetica ed analisi di testi.</li> <li>• Fra Ottocento e Novecento: dal romanzo storico manzoniano al romanzo verista di Verga, fino alla narrativa della crisi di Pirandello e Svevo Approfondimento su Pirandello con visione di alcune parti della rappresentazione di "Così è (se vi pare)", regia di Giorgio De Lullo, 1972.</li> <li>• Le poetiche del Naturalismo e del Verismo.</li> <li>• Il decadentismo in Europa e in Italia: la crisi delle certezze scientifiche e il nuovo ruolo del poeta. Da Baudelaire ai poeti simbolisti francesi.</li> <li>• Simbolismo e decadentismo in Pascoli e D'Annunzio: poetiche ed analisi di testi.</li> <li>• D'Annunzio.</li> <li>• La cultura nell'età delle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserire i testi letterari nel contesto storico-culturale di appartenenza.</li> <li>• Stabilire relazioni tra opere letterarie, temi, fenomeni e contesti storico-culturali.</li> <li>• Analizzare i testi letterari sotto l'aspetto tematico, linguistico e retorico.</li> <li>• Individuare, attraverso l'analisi dei testi, gli aspetti caratterizzanti l'ideologia e la poetica di un autore o di un movimento.</li> <li>• Confrontare testi appartenenti ad opere tematicamente affini o ad uno stesso genere per riconoscere persistenze e mutamenti.</li> <li>• Cogliere gli aspetti "attuali" di testi, autori, tematiche e metterli in rapporto con la propria sensibilità ed esperienza in modo critico e problematico.</li> </ul> <p>Saper individuare e utilizzare le tecniche dell'argomentazione allo scopo di produrre testi coerenti, coesi e corretti.</p>	<p>Altri sussidi didattici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mappe e tabelle</li> <li>- LIM (proiezione di presentazioni in PowerPoint e video di approfondimento)</li> <li>- Sintesi e dispense</li> </ul> <p>Metodo di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezione frontale e/o dialogata con inquadramento generale;</li> <li>• Lettura e analisi guidata dei testi;</li> <li>• Produzione, individuale o in gruppo, di sintesi, schemi, mappe;</li> <li>• Integrazione e raccordo attraverso lo studio del manuale.</li> </ul> <p>Tipologia delle prove di verifica anche formativa durante il periodo in cui si è attuata la didattica a distanza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- scritte: questionario, simulazioni della Prima Prova d'Esame.</li> <li>- orali: colloquio.</li> </ul>



<p>Avanguardie: il Futurismo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La letteratura della crisi: Kafka, Tozzi, Pirandello e Svevo.</li> <li>• La poesia del Novecento: Ungaretti e Montale, poetica ed analisi di testi.</li> <li>• Primo Levi: “Se questo è un uomo”</li> </ul>		
---	--	--

## **SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A: STORIA**

**Testi in adozione:** F. Bertini, *La lezione della storia, voll.2-3*. Mursia scuola.

<b>Macroargomenti svolti nell'anno</b>	<b>Obiettivi fissati</b>	<b>Spazi, mezzi, attrezzature</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dal 1848 all'unità d'Italia: sintesi.</li> <li>• I problemi dell'Italia dopo l'unità: la Destra storica.</li> <li>• L'Italia dall'avvento della Sinistra storica ai tentativi reazionari di fine secolo.</li> <li>• L'emergere delle masse nella seconda metà dell'Ottocento.</li> <li>• Gli Stati europei fra Ottocento e Novecento.</li> <li>• L'Imperialismo.</li> <li>• L'età giolittiana.</li> <li>• La prima guerra mondiale.</li> <li>• La rivoluzione russa.</li> <li>• La crisi dello stato liberale e l'avvento del fascismo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ conoscere i principali fatti di natura sociale, politica, economica, militare dal secondo Ottocento fino agli ultimi decenni del Novecento.</li> <li>➤ leggere analiticamente il testo allo scopo di selezionare gli aspetti rilevanti di un evento storico, individuando cause, conseguenze e relazioni spazio-temporali.</li> <li>➤ confrontare e interpretare dati, tabelle, grafici, documenti storiografici e fonti storiche.</li> <li>➤ usare termini e concetti propri del linguaggio della disciplina.</li> <li>➤ interpretare criticamente il passato come sussidio per la comprensione del presente.</li> </ul>	<p>Altri sussidi didattici:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mappe e tabelle</li> <li>2. LIM (proiezione di presentazioni in PowerPoint e video di approfondimento)</li> <li>3. Sintesi e dispense</li> </ol> <p>Metodo di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lezione frontale e/o dialogata con inquadramento generale.</li> <li>• studio individuale del manuale con il sussidio di un questionario-guida.</li> <li>• discussione collettiva e rielaborazione dei contenuti.</li> <li>• produzione, individuale o in gruppo, di sintesi, schemi, mappe.</li> </ul> <p>Tipologia delle prove di verifica anche formativa durante il periodo in cui si è attuata la didattica a distanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• scritte: semistrutturate (a</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Il regime fascista.</li><li>• La crisi del 1929.</li><li>• Il regime nazista</li><li>• Il regime staliniano.</li><li>• La seconda guerra mondiale.</li></ul> La nascita dell'Italia democratica.		risposta aperta, analisi delle fonti). orali: colloquio.
--	--	---



## SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A: MATEMATICA

### Testi in adozione:

La matematica a colori – edizione rossa secondo biennio, vol. 4 L. Sasso, Ed. Petrini.

La matematica a colori – edizione rossa per il quinto anno, vol. 5 L. Sasso, Ed. Petrini.

Macroargomenti svolti nell'anno	Obiettivi fissati	Spazi, mezzi, attrezzature
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Funzione reale di variabile reale: generalità.</li><li>2. Limiti, continuità, discontinuità. Derivate.</li><li>3. Studio di funzioni reali e grafici di funzioni razionali intere e fratte.</li><li>4. La derivata di una funzione come strumento fondamentale dell'analisi economica marginalista.</li><li>5. Matematica applicata all'economia: la funzione della domanda; studio dell'analisi marginalista nei mercati di concorrenza perfetta e monopolio.</li><li>6. Le fasi della ricerca operativa. La classificazione dei problemi di scelta. Principali problemi di ricerca operativa in condizioni di certezza con effetti immediati e differiti. Ripasso di matematica finanziaria (valore attuale, rendite e tassi equivalenti)</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Usare con consapevolezza e rigore il linguaggio specifico della disciplina.</li><li>• Saper utilizzare le conoscenze di base acquisite negli anni precedenti.</li><li>• Utilizzare consapevolmente gli strumenti di calcolo appropriati.</li><li>• Rappresentare graficamente semplici funzioni in una variabile.</li><li>• Analizzare situazioni reali e interpretarle con modelli matematici adeguati.</li><li>• Scomporre i problemi complessi individuandone i sottoproblemi e le fasi sequenziali di risoluzione.</li><li>• Individuare le variabili di un fenomeno e coglierne le relazioni fondamentali.</li><li>• Saper risolvere problemi di scelta.</li><li>• Verificare la coerenza dei risultati ottenuti con le ipotesi di partenza.</li><li>• Verificare la validità dei risultati ottenuti.</li></ul>	<p>Altri sussidi didattici: dispense di teoria e schede di esercizi.</p> <p>Laboratorio di informatica: utilizzo di Excel, Geogebra per</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• rappresentazioni grafiche di funzioni reali di variabile reale;</li><li>• risoluzione algebrica o approssimata di equazioni;</li><li>• risoluzione di problemi di tipo economico;</li><li>• risoluzione di problemi di scelta.</li></ul>



## SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A: ECONOMIA AZIENDALE

**Testi in adozione:** “Futuro impresa 5 più” di Lucia Barale e Giovanna Ricci, edizione Tramontana

Macroargomenti svolti nell'anno	Obiettivi fissati	Spazi, mezzi, attrezzature
<p><b>Redazione e analisi dei bilanci dell'impresa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gli obiettivi, le regole e gli strumenti della contabilità generale</li> <li>- Approfondimento di alcune operazioni aziendali (acquisizione e gestione dei beni strumentali, smobilizzo dei crediti commerciali, aiuti pubblici alle imprese)</li> <li>- Il sistema informativo di bilancio secondo la normativa civilistica e i principi contabili nazionali</li> <li>- Cenni ai principi contabili internazionali</li> <li>- La revisione legale, la relazione di revisione e il giudizio sul bilancio</li> <li>- La rielaborazione dello stato patrimoniale</li> <li>- La rielaborazione del conto economico</li> <li>- L'analisi della redditività e della produttività</li> <li>- L'analisi della situazione finanziaria e della struttura patrimoniale</li> <li>- L'analisi finanziaria attraverso i flussi finanziari e il rendiconto finanziario, in particolare il rendiconto finanziario delle variazioni di disponibilità monetaria</li> <li>- L'analisi del bilancio socio-ambientale</li> </ul> <p><b>Il controllo e l'analisi dei costi dell'impresa; l'analisi dei costi a supporto delle decisioni aziendali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La classificazione dei costi e gli scopi della contabilità gestionale</li> <li>- La contabilità a <i>direct costing</i> e <i>full costing</i> (applicazioni operative e confronto)</li> <li>- La contabilità gestionale a supporto delle decisioni: investimenti che modificano la capacità produttiva, accettazione di un ordine da un cliente, scelta <i>make or buy</i>, la <i>break</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rileva in partita doppia le operazioni di gestione e di assestamento; redige i documenti che compongono il bilancio come previsto dalla normativa civilistica</li> <li>• Analizza il fabbisogno finanziario dell'impresa</li> <li>• Analizza le caratteristiche giuridiche e tecniche delle diverse forme di finanziamento</li> <li>• Individua le funzioni informative del sistema di bilancio; individua gli <i>stakeholders</i> interessati alla lettura del bilancio e alla distribuzione del valore aggiunto lordo.</li> <li>• Conosce il significato dei singoli indici/margini di redditività, produttività, patrimoniali e finanziari</li> <li>• Interpreta, con l'analisi del bilancio per indici e per flussi, la situazione patrimoniale, economica e finanziaria di un'azienda</li> <li>• Compara bilanci di aziende diverse o bilanci della stessa azienda in anni successivi; redige un report utilizzando gli opportuni indicatori di redditività, finanziari e patrimoniali.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individua le funzioni e gli scopi della contabilità gestionale in funzione dell'oggetto di calcolo.</li> <li>• Individua le caratteristiche e le finalità dei diversi metodi di calcolo dei costi; calcola le configurazioni di costo in relazione alle caratteristiche dell'attività aziendale. Interpreta il significato dei margini di contribuzione</li> <li>• Risolve problemi di scelta, individuando e presentando le linee operative e le motivazioni delle soluzioni prospettate</li> <li>• Rappresenta in un sistema di assi cartesiani l'andamento dei costi e dei ricavi e il punto di equilibrio; valuta le</li> </ul>	<p>Gli argomenti sono stati trattati utilizzando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lettura, analisi e utilizzo degli articoli del codice civile (edizione dopo l'entrata in vigore del decreto legislativo 18/08/2015 n.139) relativamente alla sezione relativa al bilancio delle società per azioni</li> <li>• materiale fornito dall'insegnante per lo svolgimento di applicazioni e per la lettura di casi aziendali</li> </ul> <p>Metodo di lavoro:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. lezione frontale,</li> <li>2. lezione dialogata</li> <li>3. svolgimento guidato dall'insegnante di esercitazioni di diverso livello di difficoltà; analisi e commento dei risultati ottenuti</li> <li>4. correzione in classe del lavoro assegnato per casa</li> </ol> <p>Modalità di controllo e verifica:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. verifiche scritte semistrutturate con parti applicative</li> <li>2. verifiche orali</li> </ol>



<p><i>even analysis</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'efficacia e l'efficienza aziendale</li> </ul> <p><b>Il reddito fiscale dell'impresa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le imposte IRAP e IRES</li> <li>- Il passaggio dal reddito civilistico al reddito fiscale</li> <li>- Il trattamento fiscale dei costi inerenti alle immobilizzazioni, dei canoni di leasing, della svalutazione dei crediti; la valutazione fiscale delle rimanenze; il trattamento fiscale delle plusvalenze</li> <li>- La determinazione della base imponibile, la liquidazione delle imposte e il loro pagamento</li> </ul> <p><b>La pianificazione e la programmazione dell'attività d'impresa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La strategia aziendale nell'ambito della pianificazione: l'analisi dell'ambiente esterno (ambiente generale ed ambiente competitivo).</li> <li>- L'analisi <i>SWOT</i>: opportunità/minacce; punti di forza/debolezza</li> <li>- Le strategie di <i>corporate</i></li> <li>- Le strategie di <i>business</i> e l'analisi delle aree strategiche d'affari (ASA) con la matrice BCG</li> </ul> <p>La programmazione: la predisposizione dei <i>budget</i> settoriali</p>	<p>conseguenze di una variazione dei costi o dei ricavi sulla determinazione del BEP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calcola il rendimento e la produttività dei fattori produttivi e opera confronti tra dati della stessa azienda in ordine cronologico o tra dati di aziende diverse</li> <li>• Individua le imposte che gravano sul reddito d'impresa</li> <li>• Distingue i concetti di reddito civilistico e di reddito fiscale</li> <li>• Sa applicare la normativa fiscale relativa ad alcuni componenti di reddito</li> <li>• Definisce il concetto di strategia, ne riconosce le fasi e i livelli di individuazione</li> <li>• Individua, in un caso aziendale, i punti di forza e i punti di debolezza e li correla con le opportunità e le minacce provenienti dall'ambiente esterno</li> </ul>	
--	--	--

## SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A: INFORMATICA

**Testi in adozione:** EPROGRAM - SIA / Volume Unico, Iacobelli, Ajme, Marrone - Juvenilia

Macroargomenti svolti nell'anno	Obiettivi fissati	Spazi, mezzi, attrezzature
<ul style="list-style-type: none"> <li>• LINGUAGGIO HTML5: Struttura documento html, elenchi e tabelle, collegamenti ipermediali, immagini e sfondi, moduli.</li> <li>• LINGUAGGIO CSS: possibilità di personalizzazione offerte e stili centralizzati.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sa analizzare rappresentare ed elaborare dati di vario genere.</li> <li>• Sa precisare le strutture idonee alla rappresentazione ed elaborazione dei dati.</li> <li>• Sa individuare e formulare strategie risolutive</li> <li>• Sa progettare concettualmente e logicamente una base di dati.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Slide realizzate in collaborazione con la classe, documentazione ufficiale (w3schools.com)</li> <li>• Laboratorio di informatica:</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• LINGUAGGI DI SCRIPTING LATO CLIENT (JAVASCRIPT): programmazione strutturata, gestione eventi, accesso a oggetti form.</li> <li>• LINGUAGGI DI SCRIPTING LATO SERVER (PHP): programmazione strutturata, istruzioni finalizzate alla gestione di DataBase in rete</li> <li>• PROGETTAZIONE CONCETTUALE: modello ER, attributi, chiavi, associazioni, gerarchie.</li> <li>• IL MODELLO RELAZIONALE: lo schema relazionale, interrogazioni sullo schema relazionale in pseudocodice.</li> <li>• LO STANDARD SQL: tipi, istruzioni base DDL e DML e DCL, gestione database con l'utilizzo di MySQL da ambiente PHPMyAdmin</li> <li>• TELEMATICA: Concetti base sulle reti di computer, modello ISO/OSI e TCP/IP, protocollo http.</li> <li>• LA SICUREZZA DEL SISTEMA INFORMATICO: I vari aspetti della sicurezza informatica, sicurezza in rete, la crittografia a chiave simmetrica e asimmetrica, la firma digitale, PEC, ridondanza</li> <li>• FATTURAZIONE ELETTRONICA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sa predisporre pagine HTML opportunamente collegate</li> <li>• Sfrutta le potenzialità di CSS, JAVASCRIPT ed eventuali frame work (per esempio W3.CSS) per migliorare la fruibilità dei contenuti in pagine web.</li> <li>• Sa implementare programmi lato server in PHP per la gestione di DataBase</li> <li>• Sa predisporre un Server per la distribuzione di contenuti multimediali e la gestione di un DB</li> <li>• Sa valutare le tecniche più adeguate al fine di migliorare la sicurezza dei sistemi informatici</li> <li>• Sa progettare un'applicazione che utilizzi una Base di Dati</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso di Apache HTTP Server, PHP, MySQL, editor di testo con supporto alla programmazione.</li> </ul>
--	--	--



## SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A: DIRITTO

**Testi in adozione:** Tutti in aula, Volume B per il quinto anno AFM e SIA, Crocetti Simone, Tramontana

Macroargomenti svolti nell'anno	Obiettivi fissati	Spazi, mezzi, attrezzature
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Nozione di Stato</li> <li>● Forme di Stato e di governo</li> <li>● La Costituzione italiana e i principi fondamentali</li> <li>● Il Parlamento e le sue funzioni</li> <li>● Il governo e le sue funzioni</li> <li>● Il Presidente della Repubblica e le sue attribuzioni</li> <li>● La Corte Costituzionale e le sue funzioni</li> <li>● La Magistratura e la funzione giurisdizionale</li> <li>● La Funzione amministrativa</li> <li>● La Pubblica amministrazione</li> <li>● I soggetti della pubblica amministrazione</li> <li>● I principi costituzionali della P.a.</li> <li>● Gli enti pubblici e gli enti pubblici territoriali</li> <li>● Il pubblico impiego</li> <li>● Gli atti amministrativi</li> <li>● I principali provvedimenti amministrativi</li> <li>● La trasparenza nell'attività amministrativa</li> <li>● Il procedimento amministrativo</li> <li>● I vizi degli atti amministrativi e i rimedi della P.A.</li> <li>● La tutela amministrativa giurisdizionale</li> <li>● I ricorsi amministrativi</li> <li>● L'attività amministrativa consensuale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Saper distinguere i concetti di Stato comunità e Stato apparato. Distinguere le principali forme di stato e di governo.</li> <li>● Saper ritrovare nelle vicende storiche italiane, le fondamentali culturali ed ideologiche che hanno ispirato il testo costituzionale.</li> <li>● Cogliere nel testo costituzionale i principi fondamentali della repubblica italiana.</li> <li>● Reperire autonomamente le norme nel testo costituzionale e nel sistema legislativo nazionale e comunitario.</li> <li>● Comprendere le logiche interpretative necessarie per l'applicazione della norma giuridica alle fattispecie concrete.</li> <li>● Applicare le disposizioni normative a situazioni date.</li> <li>● Ricercare le norme relative alla organizzazione della Pubblica amministrazione.</li> <li>● Reperire autonomamente le norme relative all'attività amministrativa.</li> <li>● Distinguere le diverse tipologie di atto amministrativo.</li> <li>● Distinguere gli strumenti a disposizione del cittadino per conoscere l'attività della pubblica amministrazione.</li> <li>● Conoscere la tutela dagli atti amministrativi viziati.</li> </ul>	<p>Altri sussidi didattici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mappe e tabelle</li> <li>- LIM (proiezione di presentazioni in PowerPoint e video di approfondimento)</li> <li>- Sintesi e dispense</li> </ul> <p>Metodo di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Lezione frontale e/o dialogata con inquadramento generale;</li> <li>● Lettura e analisi guidata dei testi;</li> <li>● Integrazione e raccordo attraverso lo studio del manuale.</li> </ul> <p>Tipologia delle prove di verifica anche formativa durante il periodo in cui si è attuata la didattica a distanza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orali: colloquio.</li> </ul>



## SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A: ECONOMIA POLITICA

**Testi in adozione:** Economia pubblica, Volume quinto anno, Aime Carlo-Pastorino Maria Grazia, Tramontana

Macroargomenti svolti nell'anno	Obiettivi fissati	Spazi, mezzi, attrezzature
<p><b>La finanza pubblica tra passato e presente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Scienza delle finanze o Economia pubblica</li> <li>• I beni e i servizi pubblici</li> <li>• I soggetti della finanza pubblica</li> <li>• Le imprese pubbliche ieri e oggi</li> <li>• L'evoluzione della finanza pubblica: dalla finanza neutrale alla finanza etica</li> <li>• Le politiche della finanza pubblica</li> </ul> <p><b>Le entrate e le spese pubbliche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le entrate pubbliche</li> <li>• Le entrate tributarie</li> <li>• Imposte, tasse e contributi</li> </ul> <p><b>Gli effetti economici delle entrate tributarie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le entrate extratributarie: i prezzi e i prestiti pubblici</li> </ul> <p><b>La spesa pubblica e la politica della spesa pubblica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'espansione della spesa pubblica</li> <li>• Il sistema di protezione sociale</li> <li>• I settori, le prestazioni e i destinatari della protezione sociale</li> <li>• Le misure previdenziali e assistenziali d'Inps e d'Inail</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper ricercare e analizzare le fonti normative che regolano la finanza pubblica</li> <li>• Distinguere, classificare e saper spiegare Pubbliche amministrazioni, beni pubblici, imprese pubbliche</li> <li>• Saper individuare, distinguere e spiegare varie misure di protezione sociale per famiglie, soggetti socialmente deboli e per combattere la povertà</li> <li>• Saper distinguere, classificare e spiegare le differenti spese pubbliche</li> <li>• Saper distinguere, classificare e spiegare le differenti entrate tributarie ed extra tributarie</li> <li>• Riconoscere il ruolo del Bilancio dello Stato come strumento di politica economica</li> <li>• Saper spiegare e distinguere funzioni, principi e modalità di classificazione del bilancio statale</li> </ul>	<p>Altri sussidi didattici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mappe e tabelle</li> <li>- LIM (proiezione di presentazioni in PowerPoint e video di approfondimento)</li> <li>- Sintesi e dispense</li> <li>- Utilizzo specifico di software ministeriali</li> </ul> <p>Metodo di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezione frontale e/o dialogata con inquadramento generale;</li> <li>• Lettura e analisi guidata dei testi;</li> <li>• Integrazione e raccordo attraverso lo studio del manuale.</li> </ul> <p>Tipologia delle prove di verifica anche formativa durante il periodo in cui si è attuata la didattica a distanza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orali: colloquio.</li> </ul>



<p><b>Il Bilancio dello Stato</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La contabilità pubblica e i documenti di finanza pubblica</li> <li>• La normativa in materia di bilancio Il Bilancio dello Stato</li> <li>• Il Bilancio di previsione</li> <li>• Il Bilancio di previsione a legislazione vigente</li> <li>• Gli altri documenti di programmazione economica e il Rendiconto generale dello Stato</li> <li>• La gestione e il controllo del bilancio e dei documenti di finanza pubblica</li> <li>• Il bilancio degli enti locali</li> </ul> <p><b>Le imposte dirette</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il codice fiscale, le imposte dirette e l'Irpef I soggetti passivi, la base imponibile e i redditi Irpef</li> <li>• I redditi fondiari di terreni e fabbricati</li> <li>• I redditi di lavoro e assimilati</li> </ul> <p><b>I redditi di capitali, d'impresa e i redditi diversi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La rivoluzione del 730 precompilato</li> <li>• Il calcolo dell'imposta</li> <li>• L'Ires e l'Iri</li> </ul> <p><b>Le imposte indirette e il contenzioso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le imposte indirette e le caratteristiche dell'Iva</li> <li>• I presupposti territoriale, oggettivo e soggettivo dell'Iva</li> <li>• Gli obblighi dei contribuenti Iva <ul style="list-style-type: none"> <li>• I regimi Iva ordinario,</li> </ul> </li> </ul>		
---	--	--



<p>semplificato e dei contribuenti minimi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il commercio al minuto e le altre attività assimilabili</li> <li>• Il contenzioso tributario</li> <li>• Le forme alternative di risoluzione delle controversie con il fisco</li> </ul>		
---	--	--

## SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A: INGLESE

### Testi in adozione:

Cumino-Bowen Business Plan, ed.Petrini, 2015;

Bradfield-Wetz English plus Upper-Intermediate B2, OUP

Macroargomenti svolti nell'anno	Obiettivi fissati	Spazi, mezzi, attrezzature
<p><b>Business Theory:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Business background: production (goods and services, factors of production, sectors of production, the supply chain) and commerce (home trade, international trade, protectionism).</li> <li>• The business world (sole traders, partnerships, limited companies, franchising), business growth</li> <li>• Marketing (the marketing concept, the marketing process, market research, the marketing mix, marketing services, advertising)</li> <li>• Enquiring: foreign trade terms (sales contract, delivery and main Incoterms, risk assessment) and methods of payment (open account, clean bill collection, documentary collection, letter of credit, payment in advance).</li> <li>• Ordering: placing an order, international trade documents, customs procedures within the EU and outside the EU.</li> <li>• Globalisation: a digital world (the world wide web, the digital</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sapersi esprimere in lingua straniera in situazioni attinenti all'ambito professionale e produttivo</li> <li>• Saper capire un testo in modo globale e dettagliato</li> <li>• Saper esporre in modo essenziale quanto letto o ascoltato</li> <li>• Saper esprimere la propria opinione su aspetti della realtà professionale</li> <li>• Saper legger, comprendere e produrre lettere, mail, fax e relazioni commerciali coerenti rispetto alla situazione o al tema assegnato</li> </ul>	<p>Gli argomenti sono stati svolti partendo dalle conoscenze degli studenti nelle materie tecniche di indirizzo e approfondendoli con l'ausilio dei materiali linguistici forniti dal testo in uso.</p> <p>Sia le lettere che i testi attinenti la teoria commerciale, nonché quelli di civiltà e quelli riguardanti aspetti specifici, sono stati utilizzati come punto di partenza per attività soprattutto di speaking miranti a :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• verificare la conoscenza e la comprensione degli argomenti</li> <li>• esercitare l'applicazione dei concetti noti in lingua straniera</li> <li>• far esprimere opinioni personali adeguatamente supportate e motivate</li> <li>• far emergere aspetti inerenti alla pratica professionale e operativa in ottica di problem solving</li> <li>• stabilire raccordi interdisciplinari</li> </ul>



<p>divide), global trade (the World Bank, the International Monetary Fund, the World Trade Organization); global companies, offshoring.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Technology: E-commerce; IT in manufacturing and distribution.</li> <li>● Responsible business (global warming, the greenhouse effect, renewable energy- recycling, green business, fair trade, ethical banking-Banca Etica).</li> <li>● Global issues: poverty, microcredit (the Grameen Bank)</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Business communication:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Methods of communication: oral (phone calls), visual and written;</li> <li>● Describing graphs pages 80-81.</li> <li>● Enquiries and Replies to enquiries</li> <li>● Orders and replies to orders</li> <li>● Modification and cancellation of orders</li> <li>●</li> <li>● Civilization</li> <li>● Political systems in the UK and the USA;</li> <li>● The European Union and its main institutions; Euroscepticism. The Brexit</li> <li>● Sam Fink The three documents that made America audiobook</li> </ul>		<p>Gli strumenti metodologici impiegati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● lezioni dialogate con richiesta di interventi</li> <li>● lezioni frontali</li> <li>● lezioni in power point</li> <li>● comprensione e analisi di testi e di lettere con varie tipologie di esercizi: vero/falso, scelta multipla, domande chiuse e aperte</li> <li>● correzione in classe del lavoro domestico</li> <li>● traduzione e stesura di lettere su traccia</li> <li>● esercizi di completamento/di inserimento</li> <li>● utilizzo di materiale multimediale</li> </ul>
--	--	---



## SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A: SCIENZE MOTORIE

Macroargomenti svolti nell'anno	Obiettivi fissati	Spazi, mezzi, attrezzature
<p><b>Consolidamento delle capacità condizionali</b> attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Esercizi di coordinazione intersegmentaria;</li> <li>- Esercizi a corpo libero con piccoli attrezzi</li> <li>- Esercitazioni sulla corsa aerobica.</li> <li>- Potenziamento dei grandi distretti muscolari (arti inferiori, arti superiori, addominali e dorsali) in circuito</li> <li>- Esercitazione sulla corsa veloce attraverso andature preatletiche.</li> </ul> <p>• <b>Consolidamento delle capacità coordinative</b> attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Andature coordinative</li> <li>- Mobilità della colonna vertebrale, del cingolo scapolo-omerale e coxo-femorale</li> </ul> <p><b>Rilassamento e consapevolezza corporea:</b></p> <p>• <b>Benessere, Prevenzione e sicurezza</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rischi della sedentarietà: malattia ipocinetica. Raccomandazioni OMS.</li> <li>- Alimentazione equilibrata e stili di vita sani e attivi. LARN. Alimenti e nutrienti.</li> <li>- Elementi di primo soccorso e traumatologia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisizione degli aspetti fondamentali della disciplina</li> <li>• Controllare il proprio corpo in situazioni motorie complesse e di stress psico-fisico</li> <li>• Vincere resistenze da carico naturale o addizionale</li> <li>• Tollerare un lavoro per tempo prolungato</li> <li>• Realizzare movimenti complessi adeguati alle diverse situazioni spazio-temporali</li> <li>• Trasferire le competenze motorie in realtà diverse</li> <li>• Conoscere e praticare in diversi ruoli le discipline individuali e gli sport di squadra analizzati</li> <li>• Organizzare le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori nuovi</li> <li>• Conoscere le norme elementari di comportamento ai fini della prevenzione e della salute</li> <li>• Prevenzione e sicurezza attraverso un utilizzo appropriato degli spazi e rispetto delle norme anticovid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spazi: utilizzo della palestra. Aula</li> <li>File digitali</li> <li>• Metodo di lavoro: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. lezione frontale,</li> <li>2. lezione dialogata</li> <li>3. esercitazioni di consolidamento</li> <li>4. attività ordinate all'approfondimento e al trasferimento di schemi operativi e concetti già conosciuti</li> <li>5. attività di applicazione a contenuti di schemi operativi, concetti, relazioni già conosciuti</li> </ol> </li> <li>• Modalità di controllo e verifica: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prove strutturate</li> <li>2. Prove semistrutturate</li> <li>3. Esercizi</li> </ol> </li> </ul>



**SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A: INSEGNAMENTO della RELIGIONE CATTOLICA**

**Testi in adozione:** “Incontro all’Altro” Smart di Sergio Bocchini Ed. EDB scuola

<b>Macroargomenti svolti nell’anno</b>	<b>Obiettivi fissati</b>	<b>Spazi, mezzi, attrezzature</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• L’uomo in relazione: i sette vizi capitali.</li><li>• Le dimensioni della persona umana.</li><li>• L’uomo a immagine di Dio (Gen. 1- 2).</li><li>• L’uomo e la ricerca di Dio.</li><li>• L’antropologia biblica.</li><li>• L’alterità come valore biblico (Gen. 3-4).</li><li>• Il Cantico dei Cantici: il rapporto uomo-donna nella Bibbia.</li><li>• Il rapporto uomo-donna nel cristianesimo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analizzare la natura relazionale della persona umana.</li><li>• Cogliere il valore delle relazioni umane alla luce della visione cristiana.</li><li>• Analizzare e interpretare correttamente i testi biblici scelti.</li><li>• Argomentare i caratteri ed i criteri a fondamento delle relazioni autentiche.</li><li>• Cogliere il valore della riflessione cristiana sui vizi capitali per la piena realizzazione della persona.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Testo in adozione</li><li>• Bibbia</li><li>• Testi di approfondimento</li><li>• Materiale multimediale</li><li>• Metodo di lavoro:<ul style="list-style-type: none"><li>○ lezione frontale</li><li>○ lezione dialogata</li><li>○ discussione guidata</li></ul></li><li>• Modalità di controllo e verifica: interrogazioni brevi.</li></ul>



## 8. CRITERI E STRUMENTI DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

### 8.1 Criteri di misurazione e valutazione degli apprendimenti

Livelli	CONOSCENZE	COMPETENZE	ABILITA'
NC	L'insegnante non è in possesso di sufficienti elementi di valutazione.		
1	- Totale rifiuto della materia e dei suoi contenuti.	- Gli elementi acquisiti accertano la totale assenza di competenze specifiche disciplinari.	- Ha prodotto lavori e svolto verifiche che non forniscono alcun elemento per riconoscere l'acquisizione di specifiche abilità.
2	- Gravissime carenze di base	- Anche se guidato non è in grado di riferire le esperienze proposte	- Ha prodotto lavori e/o verifiche parziali e assolutamente insufficienti per esprimere una valutazione complessiva dell'iter formativo.
3	- Gravi carenze di base. - Estrema difficoltà a riconoscere gli elementi fondamentali ed elementari degli argomenti trattati.	- Difficoltà a memorizzare e a riconoscere concetti specifici. Difficoltà di assimilazione dei metodi operativi impartiti	- Lavori e verifiche parziali e comunque non sufficienti ad esprimere un giudizio sull'iter formativo. - Difficoltà nell'esecuzione di operazioni elementari.
4	-I contenuti specifici delle discipline non sono stati recepiti. - Lacune nella preparazione di base.	- Difficoltà ad utilizzare concetti e linguaggi specifici. - Esposizione imprecisa e confusa.	- Difficoltà ad eseguire semplici procedimenti logici, a classificare ed ordinare con criterio. - Difficoltà ad applicare le informazioni. - Metodo, uso degli strumenti e delle tecniche inadeguati.
5	- Conoscenze parziali e/o frammentarie dei contenuti. - Comprensione confusa dei concetti.	- Anche se guidato l'alunno ha difficoltà ad esprimere i concetti e ad evidenziare quelli più importanti. - Uso impreciso dei linguaggi nella loro specificità. - Modesta la componente ideativa.	- Anche se guidato non riesce ad applicare i concetti teorici a situazioni pratiche. - Metodo di lavoro poco personale e pertanto poco efficace. - Applicazione parziale ed imprecisa delle informazioni.
6	- Complessiva conoscenza	- Esposizione corretta ed uso consapevole della	- Capacità di analisi e sintesi anche se non del tutto autonome.



	dei contenuti ed applicazione elementare delle informazioni.	terminologia specifica. - Se guidato l'alunno riesce ad esprimere e ad evidenziare i concetti più importanti. - Capacità adeguate di comprensione e di lettura degli elementi di studio.	- Utilizza ed applica le tecniche operative in modo adeguato, se pur poco personalizzato.
7	- Conoscenza puntuale dei contenuti ed assimilazione dei concetti	- Adesione alla traccia e corretta l'analisi. - Esposizione chiara con corretta utilizzazione del linguaggio specifico.	- Applicazione guidata delle conoscenze acquisite nella soluzione dei problemi e nella deduzione logica. - Metodo di lavoro personale ed uso consapevole dei mezzi e delle tecniche specifiche realizzative.
8	- Conoscenza completa ed organizzata dei contenuti.	- Sa riconoscere problematiche chiave degli argomenti proposti. - Vi è padronanza di mezzi espressivi ed una efficace componente ideativa. - L'esposizione è sicura con uso appropriato del linguaggio specifico.	- Uso autonomo delle conoscenze per la soluzione di problemi. - Capacità intuitive che si estrinsecano nella comprensione organica degli argomenti.
9	- Conoscenza approfondita ed organica dei contenuti anche in modo interdisciplinare.	- Capacità di rielaborazione che valorizza l'acquisizione dei contenuti in situazioni diverse. - Stile espositivo personale e sicuro con utilizzo appropriato del linguaggio specifico.	- Sa cogliere, nell'analizzare i temi, i collegamenti che sussistono con altri ambiti disciplinari e in diverse realtà, anche in modo problematico. - Metodo di lavoro personale, rigoroso e puntuale.
10	- Conoscenza completa, approfondita, organica ed interdisciplinare degli argomenti	- Esposizione scorrevole, chiara ed autonoma tanto da padroneggiare lo strumento linguistico. - Efficace e personale la componente ideativa: uso appropriato e critico dei linguaggi specifici.	- Interesse spiccato verso i saperi e positiva capacità di porsi di fronte a problemi e risolvere quelli nuovi. - Metodo di lavoro efficace, propositivo e con apporti di approfondimento personale ed autonomo, nonché di analisi critica.



## 8.2 Tipologia delle prove utilizzate per la valutazione sommativa

Strumento utilizzato	Italiano	Storia	Inglese	Matematica	Ec. Aziendale	Ec. Politica	Diritto	Sc. Motorie e sportive	IRC	Informatica
Interrogazione	X	X	X		X	X	X	X	X	X
Prova pratica						X				X
Tema/ Problema/Relazione	X						X			
Prove strutturate										
Prove semistrutturate		X	X	X	X					
Questionario/ trattazione sintetica	X	X	X							X
Esercizi			X	X	X	X				X
Esercitazione fisica								X		



### 8.3 Criteri di attribuzione del voto di condotta

<b>Voto</b>	<b>Frequenza e puntualità</b>	<b>Partecipazione alle attività</b>	<b>Rispetto del regolamento d'istituto</b>	<b>Rispetto degli impegni</b>	<b>Sanzioni disciplinari individuali</b>
<b>10</b>	Frequenza assidua, puntualità costante	Interesse e partecipazione continua e propositiva alle attività.	Rispetto scrupoloso delle norme, relazioni costruttive con le componenti scolastiche	Adempimento assiduo, autonomo ed accurato delle consegne.	Assenti
<b>9</b>	Frequenza assidua, puntualità costante	Interesse e partecipazione attenta e costante	Rispetto delle norme, relazioni corrette con le componenti scolastiche	Adempimento regolare ed autonomo delle consegne.	Assenti
<b>8</b>	Frequenza non sempre regolare e/o saltuari ritardi-uscite anticipate	Interesse e partecipazione non sempre attenta e costante, occasionale disturbo dell'attività didattica	Rispetto non sempre scrupoloso delle norme, relazioni complessivamente corrette con le componenti scolastiche.	Adempimento sostanzialmente regolare delle consegne.	Eventuale presenza di richiami scritti, per mancanze non gravi
<b>7</b>	Frequenza non regolare e/o numerosi ritardi-uscite anticipate	Interesse e partecipazione saltuari, disturbo dell'attività didattica	Rispetto spesso non adeguato delle norme, relazioni non sempre corrette con i compagni e le altre componenti scolastiche.	Adempimento parziale delle consegne.	Frequenti presenza di richiami scritti, per mancanze non gravi
<b>6</b>	Frequenza non regolare e/o numerosi ritardi-uscite anticipate	Interesse e partecipazione superficiali e discontinue, frequente disturbo dell'attività didattica	Violazione grave o ripetuta delle norme, relazioni interpersonali spesso scorrette.	Adempimento saltuario e selettivo delle consegne.	Frequenti e/o gravi richiami scritti, con sospensione
<b>5</b>	Comportamenti di particolare gravità riconducibili alle fattispecie per le quali lo statuto degli studenti e delle studentesse, nonché il regolamento di istituto prevedano l'irrogazione di sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica				



per periodi superiori a quindici giorni e qualora lo studente non abbia dimostrato apprezzabili e concreti cambiamenti nel comportamento, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione in ordine alle finalità educative della scuola. (D.M. n. 5 del 16.01.2009).
---

#### **8.4 Fattori che hanno concorso alla valutazione periodica e finale:**

- livello di conoscenze e competenze;
- media dei voti;
- metodo di studio;
- partecipazione all'attività didattica;
- impegno e continuità;
- progresso;
- interesse;
- capacità di esposizione e di comunicazione.

#### **9. STRATEGIE IMPIEGATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

- demandare al senso di responsabilità di ogni alunno l'esecuzione degli impegni quotidiani ed all'intera classe il controllo delle attività proposte
- effettuare lezioni frontali per fornire modelli, conoscenze, concetti fondamentali
- effettuare lezione dialogate per approfondire i concetti appresi
- svolgere periodicamente attività di ripasso di percorsi didattici



## 10. MODALITÀ DI LAVORO DEL CONSIGLIO DI CLASSE / MATERIALI E STRUMENTI

### 10.1 Modalità di lavoro

Modalità	Italiano	Storia	Inglese	Matematica	Ec. Aziendale	Ec. Politica	Diritto	Sc. Motorie e sportive	IRC	Informatica
Lezione frontale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lezione partecipata		X	X	X	X	X	X		X	X
Metodo induttivo	X	X	X	X	X	X	X			X
Lavoro di gruppo			X						X	
Discussione guidata	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Esercitazione fisica								X		



## 10.2 Materiali e strumenti utilizzati

<b>Materiali e strumenti</b>	Italiano	Storia	Inglese	Matematica	Ec. Aziendale	Ec. Politica	Diritto	Sc. Motorie e sportive	IRC	Informatica
<b>Libri di testo</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>
<b>Altri libri</b>	<b>X</b>	<b>X</b>							<b>X</b>	
<b>Dispense</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>			<b>X</b>
<b>Laboratori</b>					<b>X</b>	<b>X</b>				<b>X</b>
<b>Visite guidate</b>										
<b>Incontri con esperti</b>										
<b>Software e materiali digitali</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>



## 11.CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

L'attribuzione del credito scolastico a ciascun alunno ha tenuto conto, conformemente a quanto stabilito dal Collegio dei Docenti e in base al Regolamento sull'Esame di Stato, dei seguenti criteri:

- media dei voti (profitto);
- frequenza e puntualità;
- interesse e partecipazione al dialogo educativo;
- adeguatezza nell'esprimere le proprie ragioni e il proprio pensiero;
- impegno nello studio e rispetto delle consegne;
- rispetto delle persone e di sé stessi;
- rispetto delle norme e dei Regolamenti d'Istituto;
- uso corretto delle strutture della scuola.

Nell'attribuzione del credito scolastico il Cdc tiene conto della partecipazione alle attività previste dal PTOF e da ogni qualificata esperienza maturata al di fuori della scuola, coerente con l'indirizzo di studi del corso cui si riferisce l'Esame di Stato e debitamente documentata dagli enti, associazioni, istituzioni presso cui lo studente ha studiato o prestatato la sua opera.

Le tipologie di esperienze che hanno dato luogo al scolastico sono:

- partecipazione ad attività sportive e ricreative nel contesto di società ed associazioni regolarmente costituite;
- frequenza positiva di corsi di lingue presso scuole di lingua legittimate ad emettere certificazioni ufficiali e riconosciute nel paese di riferimento, secondo le normative vigenti;
- stages di specifico indirizzo;
- frequenza di corsi di ampliamento e approfondimento disciplinare;
- conseguimento di certificazioni linguistiche e informatiche;
- pubblicazioni di testi, disegni, tavole o fotografie su periodici regolarmente registrati presso il Tribunale di competenza, purché vi sia attinenza con i contenuti del curriculum della scuola;
- esperienze lavorative che abbiano attinenza con il corso di studi;
- attività continuativa di volontariato, di solidarietà e di cooperazione presso enti, associazioni, parrocchie e altri ambiti collegati al territorio;
- attività di orientamento.



## **12. ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA – ATTIVITÀ INTEGRATIVE E VIAGGIO DI ISTRUZIONE**

Nel presente anno scolastico, causa pandemia, non sono stati organizzati viaggi di istruzione e altre attività integrative tra cui incontri con esperti. La classe ha avuto modo di accedere, su base volontaria, a corsi a distanza organizzati da LTO Mantova ed altri enti, al fine di poter approfondire argomenti riguardanti non solo PCTO ma anche Educazione Civica, Orientamento, Competenze Green e Trasversali.

## **13. SCHEDA INFORMATIVA RELATIVA ALLA SIMULAZIONE DI COLLOQUIO:**

Il Consiglio di classe delibera che gli studenti, su base volontaria, possono richiedere la simulazione di colloquio da svolgersi la prima settimana del mese di Giugno, in orario pomeridiano. La simulazione è da considerarsi parziale in quanto non conterrà l'esposizione dell'elaborato.



ASOLA, 13/05/2021

**Il Consiglio della Classe:**

Bolzoni Agnese	
De Pascalis Mauro	
Castagna Eleonora	
Scaglioni Carla	
Torreggiani Anna	
Calubini Cristina	
Arcari Davide	
Fornari Rachele	
Palmieri Giusy	

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**prof. Giordano Pachera**

**14.ALLEGATI:**

**ALLEGATO 1:** Griglia di valutazione del colloquio



# ALLEGATO 1:

## Allegato B Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentato e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, elaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta elaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, elaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, elaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	
<b>Punteggio totale della prova</b>				

