



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. Falcone"
Licei
Scientifico - Scienze Applicate - Scienze Umane/Economico Sociale
Istituti Tecnici
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali



ASOLA (MN)
Via S. Pignole n°3
Tel. 0376.710423-270
Fax 0376.710425
e-mail: urp@iisfalcone.gov.it
P.E.C: mnis00800p@pec.istruzione.it
Sito web: www.iisfalcone.gov.it

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
ANNO SCOLASTICO 2017/2018
ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL CORSO DI STUDI
(L. 425/97 - DPR 323/98 art. 5.2)

DOCUMENTO PREDISPOSTO DAL CONSIGLIO DELLA
CLASSE 5^AB AMMINISTRAZIONE-FINANZA-MARKETING

Contenuto:

pag.

1. <i>PROFILO PROFESSIONALE</i>	2
2. <i>ELENCO DEI DOCENTI</i>	4
3. <i>ELENCO DEI CANDIDATI</i>	5
4. <i>PRESENTAZIONE DELLA CLASSE</i>	6
5. <i>CLIL</i>	8
6. <i>OBIETTIVI IN TERMINI DI CONOSCENZE E COMPETENZE E STRATEGIE UTILIZZATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI</i>	9
7. <i>SCHEDE INFORMATIVE ANALITICHE RELATIVE ALLE SINGOLE DISCIPLINE</i>	11
8. <i>CRITERI E STRUMENTI DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE</i>	22
9. <i>CRITERI PER LA CORREZIONE E LA VALUTAZIONE DELLA SIMULAZIONE DELLA I PROVA SCRITTA (ITALIANO)</i>	23
10. <i>CRITERI PER LA CORREZIONE E LA VALUTAZIONE DELLA SIMULAZIONE DELLA II PROVA SCRITTA (EC. AZIENDALE)</i>	24
11. <i>CRITERI PER LA CORREZIONE E VALUTAZIONE DELLE SIMULAZIONI DELLA TERZA PROVA</i>	25
12. <i>CORRISPONDENZA TRA VOTI E LIVELLI DI CONOSCENZA E ABILITÀ:</i>	26
13. <i>CRITERI DI RIFERIMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA</i>	27
14. <i>ATTIVITÀ CURRICOLARI</i>	28
15. <i>ALTERNANZA SCUOLA LAVORO</i>	29
16. <i>ALLEGATO 1: Testi simulazione Terza Prova</i>	37

1. PROFILO PROFESSIONALE¹

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell’economia sociale. Integra le competenze dell’ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell’azienda e contribuire sia all’innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell’impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell’azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all’organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Nell’articolazione “Sistemi informativi aziendali”, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all’ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all’adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l’efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all’organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell’indirizzo “Amministrazione, Finanza e Marketing” consegue i risultati di apprendimento, di seguito specificati in termini di competenze.

1. Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un’azienda;

¹ DPR del 15/3/2010 n. 88 - Allegato B

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
2. Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
 3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
 4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
 5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
 6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
 7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
 8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
 9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
 10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
 11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

2. ELENCO DEI DOCENTI

AZZINI ELISA	SOSTEGNO
BOVIS MONICA	ITALIANO/STORIA
BRESCIANI SERGIO	FRANCESE
CAPPELLARI SIMONA	INGLESE
FAROLFI GIOVANNI	MATEMATICA
FORNARI RACHELE	RELIGIONE
MARINONI LORENZO	ECONOMIA AZIENDALE
MASTROBERTI FIORENTINO	DIRITTO
TOMASELLI SUSANNA	ECONOMIA POLITICA
TORREGGIANI ANNA	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

3. ELENCO DEI CANDIDATI

1. BILALI AFASA
2. BINDI CHRISTINE
3. BOTTURI ALESSANDRO
4. BUBEQI JONA
5. COMPAGNONI CLARA
6. FERRARI FRANCESCA
7. GALANTI CHIARA
8. KAUR NAVPREET
9. PRIGNACCHI MICOL
10. PUCCI DELLE STELLE AURORA
11. RIANÒ BEATRICE
12. SAINI SARA
13. UDDIN MUNSHI-NEHAL

4. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe 5^B AMMINISTRAZIONE-FINANZA-MARKETING, composta da 13 alunni, di cui 2 maschi e 11 femmine, si è costituita dalla prima con la scelta dell'articolazione Amministrazione finanza e marketing e, successivamente, all'inizio del triennio, con la conferma di tale preferenza.

Nella classe è presente una alunna certificata che segue un PEI (si rimanda al fascicolo personale dei singoli alunni e alla relazione di presentazione).

Dalla tabella che riporta i flussi di studenti se ne deduce che la composizione del gruppo classe non è stata stabile nel corso del triennio: vi sono stati nuovi inserimenti da altri istituti e diverse bocciature.

I profitti a cui sono pervenuti i singoli allievi sono diversificati in rapporto alla loro motivazione, al loro impegno e approccio allo studio e alle loro capacità cognitive e di ragionamento intuitivo.

A questo proposito si possono individuare tre differenti livelli di profitto:

- un livello più che buono con una punta di eccellenza, raggiunto grazie a buone capacità logiche, forte motivazione e ad un impegno tenace e costante profuso lungo tutto il percorso di studi;
- un livello discreto, dovuto per alcuni studenti a soddisfacenti capacità intuitive e logiche, non sempre accompagnate da un impegno assiduo, per altri studenti, dotati di normali capacità cognitive, raggiunto grazie ad un impegno costante e ad un approccio allo studio più meccanico e mnemonico;
- un livello sufficiente, per quegli studenti con capacità logiche e intuitive meno sviluppate o la cui motivazione e l'impegno non sono stati del tutto regolari.

Nella disciplina di Economia Aziendale esistono oggettive difficoltà di approccio e di apprendimento che fermano la maggioranza della classe a livello della sufficienza ad eccezione di due punte di eccellenza.

La maggior parte della classe ha regolarmente frequentato le lezioni e collaborato, in quasi tutte le discipline, all'attività didattica nel rispetto dei compagni, dei docenti e delle regole dell'Istituto. Nel secondo quadrimestre per qualche studente sono emerse fragilità emotive e qualche difficoltà a sostenere i ritmi di studio, soprattutto in occasione di alcune scadenze programmate.

Dall'analisi della tabella che riassume le variazioni degli insegnanti nel consiglio di classe, si può notare che, salvo per gli insegnanti di Francese ed Economia Politica (due anni) e Matematica, Scienze Motorie e Religione (tre anni), non vi è stata la continuità didattica dei docenti nel triennio.

INTERVENTI DI RECUPERO EFFETTUATI NELLA CLASSE

Le attività di recupero, consolidamento e potenziamento sono state svolte sia in momenti opportunamente dedicati sia integrandole alla didattica curricolare.

Nel corso del secondo quadrimestre è stato destinato un pacchetto di 8 ore di recupero/consolidamento/potenziamento in preparazione dell'Esame di Stato in "Economia aziendale".

FLUSSI DEGLI STUDENTI DELLA CLASSE

CLASSE	ISCRITTI STESSA CLASSE	ISCRITTI DA ALTRA CLASSE	PROMOSSII A GIUGNO	PROMOSSII AD AGOSTO	NON PROMOSSII
TERZA	20	3 (da altro istituto)	14	3	3
QUARTA	19	2+1 da altro istituto	10	3	4
QUINTA	13		-	-	

VARIAZIONI DEGLI INSEGNANTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DISCIPLINE DEL CURRICOLO	Anni corso	CLASSI		
		III	IV	V
Italiano	3 - 4 - 5	X	X	X
Storia	3 - 4 - 5	X	X	X
Inglese	3 - 4 - 5	X	X	X
2 ^a lingua straniera	3 - 4 - 5	X	X	
Matematica	3 - 4 - 5			
Economia aziendale	3 - 4 - 5			X
Informatica	3 - 4	X	X	
Diritto	3 - 4 - 5	X	X	X
Economia politica	3 - 4 - 5	X	X	X
Scienze motorie	3 - 4 - 5	X	X	
Religione	3 - 4 - 5			

X = cambiamento docente rispetto all'a.s. precedente

5. CLIL

Nelle LINEE GUIDA PER IL PASSAGGIO AL NUOVO ORDINAMENTO DEGLI ISTITUTI TECNICI - per il secondo biennio e il quinto anno è riportato che:

"Nel quinto anno è previsto l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua inglese. L'insegnamento è finalizzato, in particolare, a potenziare le conoscenze e abilità proprie della disciplina da veicolare in lingua inglese attraverso la contemporanea acquisizione di diversi codici linguistici. L'integrazione tra la lingua inglese e altra disciplina non linguistica, secondo il modello Content and Language Integrated Learning (CLIL), a cui è riservata di seguito un'apposita sezione, viene realizzata dal docente, con una didattica di tipo fortemente laboratoriale, attraverso lo sviluppo di attività inerenti le conoscenze e le abilità delle discipline interessate, in rapporto all'indirizzo di studio."

Nell' AREA GENERALE per la disciplina Lingua Inglese relativamente al secondo biennio e quinto anno è inoltre indicato che:

"L'acquisizione progressiva dei linguaggi settoriali è guidata dal docente con opportuni raccordi con le altre discipline, linguistiche e d'indirizzo, con approfondimenti sul lessico specifico e sulle particolarità del discorso tecnico, scientifico, economico, e con le attività svolte con la metodologia CLIL".

Nella nota MIURAOODGOS prot. n. 4969 del 25 luglio 2014 è sancito che: *"nei casi di totale assenza di docenti di DNL in possesso delle necessarie competenze linguistiche e metodologiche all'interno dell'organico dell'Istituzione scolastica, si raccomanda lo sviluppo di progetti interdisciplinari in lingua straniera nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa, che si avvalgano di strategie di collaborazione e cooperazione all'interno del Consiglio di classe, organizzati con la sinergia tra docenti di disciplina non linguistica, il docente di lingua straniera e, ove presenti, il conversatore di lingua straniera e eventuali assistenti linguistici. Resta inteso che gli aspetti formali correlati alla valutazione rimangono di competenza del docente di disciplina non linguistica".*

Sulla base delle indicazioni della nota Ministeriale sopra riportata, il Collegio Docenti in data 24 novembre 2014 ha individuato alcune metodologie utilizzabili, affidando ai Consigli di Classe la scelta di quelle che ritenevano più adeguate.

Non sono stati attivati percorsi CLIL in quanto nessun docente del Consiglio di Classe è in possesso della certificazione linguistica prevista dalla normativa.

6. OBIETTIVI IN TERMINI DI CONOSCENZE E COMPETENZE E STRATEGIE UTILIZZATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVI FORMATIVI

- ✓ Sapersi rapportare agli altri in modo efficace, interagendo e collaborando con insegnanti e compagni.
- ✓ Partecipare alla costruzione del proprio apprendimento
- ✓ Attivare il desiderio di miglioramento dell'apprendimento
- ✓ Acquisire apprezzabili capacità linguistico/espressive in funzione di una efficace comunicazione scritta e orale, utilizzando appropriati linguaggi anche in forma multimediale
- ✓ Intendere il virtuale come mezzo di conoscenza e interpretazione del reale.

STRATEGIE

per il docente:

- ✓ Valutare, insieme agli studenti, l'andamento della classe in riferimento al profitto, al comportamento e alla relazione (tra pari e con il docente).
- ✓ Curare il clima emotivo valorizzando le attitudini e le competenze individuali.
- ✓ Presentare il proprio piano di lavoro motivando scelte e percorsi.
- ✓ Esplicitare la tipologia delle prove di verifica e le richieste che verranno testate.
- ✓ Sostenere l'apprendimento prevedendo attività di recupero.
- ✓ Valutare, insieme agli studenti, l'andamento della classe in riferimento al profitto, proponendo riflessioni sui risultati delle verifiche e sollecitando all'autocorrezione.
- ✓ Suggestire approfondimenti e ricerche su tematiche di particolare interesse o attualità.
- ✓ Operare collegamenti con le altre discipline.
- ✓ Proporre attività e prove di verifica con differenti modalità.
- ✓ Proporre la creazione di file multimediali.
- ✓ Motivare alla ricerca promuovendone la condivisione, la discussione e la riflessione.
- ✓ Promuovere agganci e parallelismi con altre discipline e con la contemporaneità.
- ✓ Utilizzare materiale digitale già predisposto e/o autoprodotta.
- ✓ Guidare l'esplorazione di ambienti virtuali.

per gli alunni:

- ✓ Mantenere un comportamento corretto rispettando i giudizi motivati e i consigli degli insegnanti.

- ✓ Ascoltare le opinioni di compagni e insegnanti nel rispetto reciproco.
- ✓ Collaborare con compagni e docenti individuando tempi e modalità di una comunicazione efficace.
- ✓ Prendere appunti con regolarità, realizza mappe e schemi per rielaborare i concetti evidenziando collegamenti ai fini di una esposizione scritta e orale chiara ed efficace.
- ✓ Partecipare attivamente alle attività didattiche curricolari proposte e alle attività di recupero.
- ✓ Rispettare i tempi di consegna dei compiti assegnati, nella consapevolezza che il lavoro di ciascuno è funzionale al lavoro di tutti.
- ✓ Intervenire per richieste di chiarimento e approfondimento.
- ✓ Effettuare ricerche personali e approfondimenti su argomenti di proprio interesse o suggeriti dall'insegnante.
- ✓ Riconoscere collegamenti fra le discipline.
- ✓ Cercare informazioni, leggerle in maniera consapevole ed autonoma, decodificando testi diversi ed individuandone i nuclei fondamentali di significato.
- ✓ Saper sostenere e motivare adeguatamente i propri punti di vista.
- ✓ Riconoscere e utilizzare linguaggio e simboli specifici delle singole discipline.
- ✓ Produrre presentazioni multimediali.
- ✓ Utilizzare materiale digitale fornito dall'insegnante e produrne di proprio.
- ✓ Esplorare ambienti virtuali in modo autonomo e consapevole.

7. SCHEDE INFORMATIVE ANALITICHE RELATIVE ALLE SINGOLE DISCIPLINE

SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A ITALIANO

Contenuti (macroargomenti)	Obiettivi	Spazi, mezzi, attrezzature, ecc.
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Modulo 1. Giacomo Leopardi</u> <p>-il rapporto uomo-natura (<i>Zibaldone, Operette, Canti</i>)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Modulo 2. La narrazione del reale</u> <p>-L'età del Positivismo: caratteri generali -Naturalismo e Verismo: caratteri generali</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. <u>Modulo 3. Il Decadentismo</u> <p>-Il Decadentismo: caratteri generali -Simbolismo ed estetismo: caratteri generali -letture da C. Baudelaire (<i>I fiori del male</i>), G. Pascoli (<i>Myricae, Canti di Castelvecchio</i>), G. D'Annunzio (<i>Alcyone</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Modulo 4. La tradizione classicistica italiana</u> <p>-Letture da G. Carducci</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Modulo 5 L'antieroe. La figura dell'inetto nel romanzo moderno.</u> <p>-caratteri generali dell'età della crisi -letture da L. Pirandello (<i>Novelle per un anno, Il Fu Mattia Pascal</i>), I. Svevo (<i>La coscienza di Zeno</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Modulo 6. Le avanguardie</u> <p>-Letture da S.T. Marinetti (<i>Manifesto e Manifesto tecnico del futurismo</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Modulo 7. La lirica</u> <p>-Letture da G. Ungaretti (<i>L'Allegria</i>), E. Montale (<i>Ossi di Seppia</i>); U. Saba (<i>Il canzoniere</i>), S. Quasimodo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inserire i testi letterari nel contesto storico-culturale di appartenenza. • Stabilire relazioni tra opere letterarie, temi, fenomeni e contesti storico-culturali • Analizzare i testi letterari sotto l'aspetto tematico, linguistico e retorico • Individuare, attraverso l'analisi dei testi, gli aspetti caratterizzanti l'ideologia e la poetica di un autore o di un movimento. • Confrontare testi appartenenti ad opere tematicamente affini o ad uno stesso genere per riconoscere persistenze e mutamenti • Cogliere gli aspetti "attuali" di testi, autori, tematiche e metterli in rapporto con la propria sensibilità ed esperienza in modo critico e problematico • Saper individuare e utilizzare le tecniche dell'argomentazione allo scopo di produrre testi coerenti, coesi e corretti 	<p>Libro di testo utilizzato: P. Cataldi-E. Angioloni-S. Panichi, <i>La letteratura al presente</i></p> <p>Altri sussidi didattici:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ Mappe e tabelle ▲ LIM ▲ Sintesi <p>Metodo di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lezione frontale e dialogata con inquadramento generale • Lettura e analisi guidata dei testi • Integrazione e raccordo attraverso lo studio del manuale <p>Tipologia delle prove di verifica</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ scritte: analisi del testo, saggio breve/articolo di giornale, tema generale ▲ orali: colloquio

SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A STORIA

Contenuti (macroargomenti)	Obiettivi	Spazi, mezzi, attrezzature, ecc.
<p> ♣ Masse e potere -La seconda rivoluzione industriale -Imperialismo e nazionalismo </p> <p> ♣ La crisi della civiltà europea -L'Italia giolittiana: il liberalismo incompiuto -La Grande Guerra -La rivoluzione russa -Lo scenario del dopoguerra -La crisi del '29 e il <i>New Deal</i> </p> <p> ♣ L'età dei totalitarismi -Il regime staliniano -Il fascismo -Il nazismo -La seconda guerra mondiale -Lager, campi di transito, gulag, Foibe. </p> <p> ♣ Nascita e tramonto del mondo bipolare -La guerra fredda e il mondo bipolare -La decolonizzazione -L'Italia repubblicana: dalla Costituente al Sessantotto </p>	<p> ♣ conoscere i principali fatti di natura sociale, politica, economica, militare dal secondo Ottocento fino agli ultimi decenni del Novecento </p> <p> ♣ leggere analiticamente il testo allo scopo di selezionare gli aspetti rilevanti di un evento storico, individuando cause, conseguenze e relazioni spazio-temporali </p> <p> ♣ confrontare e interpretare dati, tabelle, grafici, documenti storiografici e fonti storiche </p> <p> ♣ usare termini e concetti propri del linguaggio della disciplina </p> <p> ♣ interpretare criticamente il passato come sussidio per la comprensione del presente </p>	<p>Libro di testo utilizzato: F. Bertini, <i>La lezione di storia</i></p> <p>Altri sussidi didattici:</p> <ul style="list-style-type: none"> ♣ Mappe e tabelle ♣ LIM ♣ Sintesi <p>Metodo di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● lezione frontale e dialogata con inquadramento generale ● studio individuale del manuale ● discussione collettiva e rielaborazione dei contenuti ● visione di documentari e di lezioni digitali.. <p>Tipologia delle prove di verifica</p> <ul style="list-style-type: none"> ● scritte: tema storico; prova a domande aperte. ● orali: colloquio

SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA ALLA MATERIA:I.R.C.

Macroargomenti svolti	Obiettivi generali della disciplina	Metodologia, spazi, mezzi, ecc.
<ul style="list-style-type: none"> • Le dimensioni della persona umana. • L'uomo a immagine di Dio (Gen. 1- 2). • L'uomo e la ricerca di Dio. • L'antropologia biblica. • L'alterità come valore biblico (Gen. 4). • Il rapporto uomo-donna nel cristianesimo. • I vizi capitali. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cogliere la ricchezza della visione integrale della persona. Identificare la natura relazionale della persona umana. • Sapere definire il concetto di persona così come è stato elaborato dal pensiero cristiano. • Argomentare i caratteri ed i criteri a fondamento delle relazioni autentiche. • Identificare la natura relazionale della persona umana e il valore della condivisione attraverso la riflessione cristiana relativa ai vizi capitali. 	<p>•Testo in adozione: INCONTRO ALL'ALTRO di Sergio Bocchini EDB scuola</p> <p>•Bibbia</p> <p>•Testi di approfondimento.</p> <p>•Audiovisivi</p> <p>•Metodo di lavoro:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. lezione frontale 2. lezione dialogata 3. discussione guidata <p>•Modalità di controllo e verifica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. interrogazioni brevi.

SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA AD ECONOMIA POLITICA

Contenuti (macroargomenti)	Obiettivi	Spazi, mezzi, attrezzature, ecc.
<p>La finanza pubblica L'attività finanziaria pubblica Teorie sul ruolo della finanza pubblica L'attività finanziaria dello stato Le spese pubbliche in generale Le spese pubbliche: la sicurezza sociale Le entrate pubbliche in generale Le imprese pubbliche Le imposte Il debito pubblico I principi e gli effetti dell'imposizione fiscale Principi economici, giuridici ed amministrativi delle imposte Effetti economici delle imposte Il sistema tributario in Italia Evoluzione del sistema tributario e i suoi principi Gli elementi essenziali del tributo Le imposte dirette IRPEF e IRES Le imposte indirette, la politica doganale e la finanza locale IVA Le altre imposte indirette La politica doganale I tributi delle regioni e degli enti locali Il bilancio dello Stato, delle regioni e degli enti locali Finanza e bilancio delle regioni e degli enti locali</p>	<p>Acquisire la consapevolezza dello Stato come organo dotato di beni, di imprese e di organi che hanno la titolarità di scelte economiche con conseguenze sociali oltre che economiche. Analizzare sulla base delle teorie economiche classiche e Keynesiane il ruolo dello Stato nell'economia. Analizzare nella storia recente di processi di nazionalizzazione e di privatizzazione. Analizzare nella realtà economico sociale in cui viviamo gli effetti economici e sociali della spesa pubblica. Leggere in modo critico le proposte di spesa sociale. Analizzare gli effetti della progressività delle imposte. Analizzare gli effetti delle imposte sul sistema economico e sul comportamento dei soggetti colpiti. Simulare diversi interventi da parte dello Stato nel sistema economico evidenziando le conseguenze economiche e sociali. Stimolare la crescita del cittadino consapevole cercando di inquadrare il problema del debito pubblico individuando i motivi della necessità della sua riduzione e le modalità del suo alleggerimento. Saper valutare le conseguenze di un eccessivo carico tributario sul sistema economico</p> <p>Saper calcolare la base imponibile delle principali imposte dirette italiane Saper calcolare il reddito fiscale della famiglia</p>	<p><u>Libro di testo:</u> "Le basi dell'economia pubblica e del diritto tributario" Balestrino, De Rosa, Gallo, Pierro - Tramontana Codice civile Modello 730</p> <p><u>Metodo di lavoro:</u> lezione frontale lezione dialogata discussione guidata</p> <p><u>Modalità di controllo e verifica:</u> interrogazioni (verifiche orali) verifiche semistrutturate simulazioni di terza prova</p>

<p>Profili generali del bilancio dello Stato e politiche di bilancio</p> <p>Rapporti tra bilancio nazionale e UE</p>	<p>Individuare le principali ricadute sul bilancio delle famiglie della legge di stabilità</p> <p>Riflettere su come le dinamiche europee incidono sulle scelte di politica economica interne al nostro Stato</p> <p>Individuare le ripercussioni politico – economico – sociali nel nostro Stato della non osservanza dei vincoli europei</p>	
--	--	--

SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A MATEMATICA

Contenuti (macroargomenti)	Obiettivi	Spazi, mezzi, attrezzature, ecc.
<ul style="list-style-type: none"> ● _____ ammortamento uniforme e progressivo. ● _____ leasing finanziario ● Funzione reale di variabile reale: generalità e dominio. ● Limiti, comprese alcune forme indeterminate. Continuità, tipi di discontinuità, asintoti. ● Derivate: rapporto incrementale e definizione; derivate fondamentali e teoremi sul calcolo delle derivate. ● Studio di funzioni razionali intere e rappresentazione del grafico della funzione. ● Applicazioni all'economia. Curva di domanda e di offerta e punto di equilibrio. Costi, ricavi e profitti per l'impresa; punto di pareggio nei mercati di concorrenza perfetta e di monopolio. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usare con consapevolezza e rigore il linguaggio specifico della disciplina. ● Saper utilizzare le conoscenze di base acquisite negli anni precedenti. ● Utilizzare consapevolmente gli strumenti di calcolo appropriati. ● Saper risolvere problemi di matematica finanziaria relativi a rimborso di prestiti e leasing. ● Studiare e rappresentare graficamente semplici funzioni in una variabile. ● Analizzare situazioni reali e interpretarle con modelli matematici adeguati. ● Individuare le variabili di un fenomeno e coglierne le relazioni fondamentali. 	<p>Libri di testo in adozione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ "Matematica.rosso", vol. 3 e vol. 4, M. Bergamini, A. Trifone, G. Barozzi - Ed. Zanichelli; ▲ "X+Y.rosso, M. Bergamini, A. Trifone. G. Barozzi - Ed. Zanichelli. <p>Altri sussidi didattici:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ schede di teoria e di esercizi ▲ tavole finanziarie <p>Strumenti utilizzati:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ calcolatrice scientifica ▲ lavagna interattiva multimediale ▲ registro elettronico per rendere disponibili appunti delle lezioni ed altri materiali a casa.

SCHEMA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A FRANCESE

Macroargomenti svolti nell'a.s. 2017-18	Obiettivi generali della disciplina	Metodologia, spazi, mezzi, ecc.
<p>Lettura e comprensione del romanzo di Victor Hugo, Notre-Dame de Paris (versione ridotta dell'edizione Liberty); ascolto della canzone Belle tratta dal musical omonimo.</p> <p>Compétences Communication professionnelle:</p> <ul style="list-style-type: none"> - unité 2 : la commande et son suivi ; - unité 3 : la livraison et ses réclamations; - unité 4 : le règlement et ses problèmes ; - unité 5: le recrutement. <p>Dossier théoriques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - dossier théorique 4 : Le règlement de l'achat ; - dossier théorique 5 : Droit et management des entreprises ; - dossier théorique 6 : Communication et distribution ; <p>Vidéos touristiques (dossier de civilisation) : Paris, la Seine, l'Île de la Cité, la Rive Gauche.</p> <p>Visione e comprensione di una scena tratta dal film Potiche de François Ozon (2010).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Saper adeguare le espressioni linguistiche alla situazione e all'interlocutore; - saper formulare messaggi orali sui contenuti trattati con pronuncia corretta e scioltezza; - saper leggere e comprendere testi coerenti con la preparazione, sia con guida alla lettura sia in modo autonomo; - saper produrre testi o paragrafi coerenti con la preparazione e temi trattati; - saper individuare le varie fasi della vendita: l'ordine e il suo monitoraggio, la consegna e il ricevimento della merce, la fatturazione, il pagamento; - acquisire maggiore dimestichezza nell'utilizzare il linguaggio specifico del commercio. 	<p>Testo adottato:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ Domenico Traina, Compétences Affaires (Communication, Théorie, Culture), Minerva Scuola, Milano, 2016. <p>Altri materiali:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CD 2. DVD 3. schede 4. lavagna interattiva 5. libro digitale <p>Metodologia didattica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ lezione frontale; ▲ lezione dialogata; ▲ esercizi di consolidamento: completamento, trasformazione, traduzione.

SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A DIRITTO

Contenuti (macroargomenti)	Obiettivi	Spazi, mezzi, attrezzature, ecc.
Lo Stato e i suoi elementi costitutivi Forme di Stato e di Governo Il diritto internazionale Le relazioni internazionali e le fonti del diritto internazionale L'Unione europea: tappe, organi, norme. La Costituzione e i suoi principi Le origini storiche della Costituzione I principi fondamentali della Costituzione I cittadini e la Costituzione Le libertà fondamentali riconosciute dalla Costituzione L'ordinamento dello Stato Il Parlamento Il Governo Il Presidente della Repubblica La Corte Costituzionale Le autonomie locali Le Regioni Le altre autonomie locali L'amministrazione della giustizia L'attività giurisdizionale e la Magistratura La Pubblica amministrazione La Pubblica amministrazione e le sue funzioni I principi costituzionali relativi alla Pubblica amministrazione Organi periferici dell'amministrazione statale, consultivi e di controllo.	Acquisizione degli aspetti fondamentali della disciplina. Raggiungimento di una capacità espositiva con adeguata terminologia. Acquisire una conoscenza adeguata del concetto di Stato, dei suoi elementi e della sua evoluzione storico giuridica. Riconoscere nella realtà internazionale le diverse forme di governo. Saper collocare lo Stato nella comunità internazionale e definire i rapporti tra ordinamento interno e ordinamento comunitario. Saper riconoscere le ragioni che hanno condotto il processo di integrazione europea. Saper individuare le competenze di ogni organo dello Stato e le relazioni fra ciascuno di essi. Maturazione nello studente della coscienza di essere "cittadino attivo". Valutazione degli aspetti formali e sostanziali della garanzia costituzionale. Comprensione del primato della norma costituzionale rispetto alle altre fonti normative, dei principi dello Stato sociale e dello Stato di diritto. Conoscere i principi costituzionali che regolano la P.A. Apprendere le modalità organizzative della P.A., con riferimento sia allo Stato sia agli enti locali. Possesso di una visione disciplinare e interdisciplinare dei temi trattati.	La Costituzione italiana: lettura del documento e commento Appunti di approfondimento Utilizzo critico delle fonti di informazione. (telegiornali – dibattiti – stampa). Testo in adozione: Libro di testo: "Sistema diritto. Corso di diritto pubblico" Maria Rita Cattani ed. Paramond

SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A: SCIENZE MOTORIE

Contenuti (macroargomenti)	Obiettivi	Spazi, mezzi, attrezzature, ecc.
<p>Consolidamento delle capacità condizionali attraverso :</p> <ul style="list-style-type: none">- Esercizi di coordinazione intersegmentaria;- Esercizi a corpo libero con piccoli attrezzi- Esercitazioni sulla corsa aerobica .- Potenziamento dei grandi distretti muscolari (arti inferiori, arti superiori, addominali e dorsali) in circuito- Esercitazione sulla corsa veloce attraverso andature preatletiche. <ul style="list-style-type: none">• Consolidamento delle capacità coordinative attraverso :<ul style="list-style-type: none">- Andature coordinative- Circuiti con piccoli attrezzi- Mobilità della colonna vertebrale, del cingolo scapolo-omerale e coxo-femorale- Esercitazioni sui fondamentali della pallavolo, pallacanestro e pallamano.- Giochi propedeutici non strutturati.• Giochi sportivi: consolidati i fondamentali, il gioco e l'applicazione delle regole di gioco delle seguenti discipline:<ul style="list-style-type: none">- Pallavolo- Pallacanestro- Pallamano• Educazione alla salute. Accenno su:<ul style="list-style-type: none">- elementi di primo soccorso e di prevenzione agli infortuni- rischi della sedentarietà	<ul style="list-style-type: none">• Acquisizione degli aspetti fondamentali della disciplina• Controllare il proprio corpo in situazioni motorie complesse• Vincere resistenze da carico naturale o addizionale• Tollerare un lavoro per tempo prolungato• Realizzare movimenti complessi adeguati alle diverse situazioni spazio-temporali• Trasferire le competenze motorie in realtà diverse• Conoscere e praticare in diversi ruoli le discipline individuali e gli sport di squadra analizzati• Organizzare le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori nuovi• Conoscere le norme elementari di comportamento ai fini della prevenzione e della salute• Prevenzione e sicurezza attraverso un utilizzo appropriato degli spazi e attrezzi di attività	<p>Spazi, mezzi, attrezzature, ecc.</p> <ul style="list-style-type: none">• Spazi: utilizzo della palestra.• Metodo di lavoro:<ol style="list-style-type: none">1. lezione frontale,2. lezione dialogata3. esercitazioni di consolidamento4. attività ordinate all'approfondimento e al trasferimento di schemi operativi e concetti già conosciuti5. attività di applicazione a contenuti di schemi operativi, concetti, relazioni già conosciuti• Modalità di controllo e verifica:<ol style="list-style-type: none">1. Prove strutturate2. Prove semistrutturate3. Esercizi

SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA RELATIVA A INGLESE

Contenuti (macroargomenti)	Obiettivi	Spazi, mezzi, attrezzature, ecc.
<p><i>BUSINESS ENGLISH</i> A) <u>Business theory</u> Business theory</p> <ul style="list-style-type: none"> • Production: needs and wants; goods and services; factors of production; sectors of production; types of economic systems • Commerce and trade • IT in business • E-commerce • Methods of communication • Written communication • Oral communication • Visual communication • Electronic messages • Text messages • E-mail • Faxes • Business letters • Oral communication: telephone conversations • Telephone enquiries • Business letters <p><u>Business communication</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Enquiries and replies to enquiries. • Applying for a job: job adverts, job interviews, letters of application. • Europass curriculum vitae. • Orders and conditional orders, replies to orders, modification and cancellation of orders; • Late payments and reminders. <ul style="list-style-type: none"> • <u>Revision and consolidation</u> <i>English Plus Upper Intermediate</i>: units 1, 2, 3 <ul style="list-style-type: none"> - Present, past and future tenses, present perfect, past perfect, conditionals (0,1,2,3 and mixed), modals; - Reported speech - Verb patterns (+ infinitive/ + -ing) - Written Communication (E-mail, faxes and business letters) - Business theory: production, sectors of production, deindustrialization. <ul style="list-style-type: none"> • <u>Grammar</u> <ul style="list-style-type: none"> - Make/have/let somebody do; get somebody to do - it's time, need/ needn't. 	<p>sapere come</p> <ul style="list-style-type: none"> • comprendere il senso/le idee principali e i particolari significativi/le informazioni di testi orali/scritti di carattere concreto e astratto relativi alla realtà contemporanea e/o su argomenti attinenti al proprio ambito professionale; • interagire con un madrelingua senza fatica, esprimendosi in modo comprensibile su argomenti di carattere concreto e astratto relativi alla realtà contemporanea, (inclusi quelli provenienti da discipline di indirizzo), esprimendo anche il proprio punto di vista con una pronuncia ragionevolmente imperfetta per un parlante non nativo; • produrre in modo chiaro/sintetico/analitico testi orali/scritti su un'ampia gamma di argomenti attinenti anche e non solo al proprio ambito specialistico con pertinenza lessicale e logico- sintattica, ovvero applicando le conoscenze delle strutture e delle abilità orali e scritte; • riflettere in modo guidato sulla struttura della lingua utilizzata nei testi comunicativi scritti/orali/multimediali; • prendere coscienza dei fattori essenziali che caratterizzano la civiltà dei Paesi di cui si studia la lingua. 	<p>con quali conoscenze <i>euristiche</i>? sapere verso dove</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper rielaborare i contenuti appresi ed utilizzarli in contesti diversi. • Saper applicare le strategie di lettura e analisi appropriate ai testi proposti (tecnico e/o letterario) • Saper riutilizzare i contenuti appresi in un'ottica interdisciplinare. • Elaborare prodotti multimediali anche con tecnologie digitali in modo personali e saperli esporre in modo chiaro ed organizzato. • Ricavare informazioni ascoltando messaggi autentici anche complessi. <p>Testi in adozione: P. Bowen, M. Cumino, <i>Business Plan</i>, Petrini, DEA, 2015. B. Bradfield, B. Wetz, <i>English Plus Upper Intermediate</i>, Oxford, Oxford University Press.</p>

<ul style="list-style-type: none">- Phrasal verbs.- Inversion.- Collocations- Compound adjectives <ul style="list-style-type: none">• <u>Civilization and culture:</u><ul style="list-style-type: none">- The European Union.- Green economy.- A global World.		
--	--	--

8. CRITERI E STRUMENTI DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

STRUMENTI PER LA VERIFICA SOMMATIVA (CONTROLLO DEL PROFITTO SCOLASTICO AI FINI DELLA CLASSIFICAZIONE)

	Tema/problema	Interrogazioni	Interrogazioni brevi	Prove strutturate	Prove semi-strutturate	Questionario	Relazione	Esercizi	Simulazioni
Italiano	×	×							×
Storia		×			×				×
Inglese		×			×	×		×	×
Matematica	×				×			×	×
Francese		×			×	×		×	×
Economia Aziendale	×	×			×			×	×
Diritto	×				×				×
Economia politica		×			×				×
Scienze motorie e sportive								×	×
I.R.C.			×						

FATTORI CHE HANNO CONCORSO ALLA VALUTAZIONE PERIODICA FINALE

La media aritmetica dei voti è stata integrata dalla valutazione desunta dalle seguenti voci:

- Metodo di studio
- Partecipazione all'attività didattica
- Esito Alternanza Scuola Lavoro
- Impegno
- Progresso

9. CRITERI PER LA CORREZIONE E LA VALUTAZIONE DELLA SIMULAZIONE DELLA I PROVA SCRITTA (ITALIANO)

Date simulazioni prima prova: 05/12/2017 e 05/04/2018

TIPOLOGIA A (analisi del testo)	Classi III-IV-V	Esame di stato
<i>Comprensione generale del testo</i>	0-2	0-3
<i>Conoscenze e competenze testuali</i>	1-3	1-5
<i>Approfondimento e interpretazione critica</i>	0-3	0-4
<i>Correttezza e proprietà nell'uso della lingua</i>	0-2	0-3
<i>Punteggio totale</i>	___/10	_____/15

TIPOLOGIA B	Classi 3-4	Classe 5
Ambito: 1 2 3 4 <i>Saggio breve</i> <i>Articolo di giornale</i>		
<i>Consapevolezza della tipologia e della relativa forma testuale (destinazione editoriale, titolo, regole di stesura, estensione)</i>	0-2	0-3
<i>Conoscenze complete e adeguate (pertinenza, uso e approfondimento delle indicazioni e dei dati forniti)</i>	1-3	1-5
<i>Costruzione di un testo coerente e sviluppo critico delle argomentazioni</i>	0-3	0-4
<i>Correttezza e proprietà linguistica</i>	0-2	0-3
<i>Punteggio totale</i>	___/10	_____/15

TIPOLOGIA C e D	PUNTI	PUNTI ASSEGNATI
<i>Pertinenza alla traccia. Conoscenze complete e adeguate</i>	1-3	1-5
<i>Costruzione di un testo coerente e sviluppo dell'argomentazione</i>	0-3	0-4
<i>Sviluppo originale e critico dell'argomento proposto</i>	0-2	0-3
<i>Correttezza e proprietà linguistica</i>	0-2	0-3
<i>Punteggio totale</i>	___/10	_____/15

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

INDICATORI	PUNTEGGIO
<i>Conoscenza dei contenuti</i>	1-3
<i>Competenze disciplinari e capacità di collegamento</i>	0-4
<i>Competenze logico-espressive</i>	0-3
<i>Punteggio totale</i>	___/10

10. CRITERI PER LA CORREZIONE E LA VALUTAZIONE DELLA SIMULAZIONE DELLA II PROVA SCRITTA (EC. AZIENDALE)

Date simulazioni seconda prova: 27/03/2018 e 27/04/2018

obiettivo	livello	descrittore	punti	punti assegnati
Conoscenza dei contenuti	○ Negativo	Conosce gli argomenti in modo scorretto e lacunoso	1	
	○ Insufficiente	Conosce gli argomenti in modo superficiale e approssimativo	2	
	○ Sufficiente	Conosce gli argomenti in modo corretto ma non approfondito	3	
	○ Discreto/buono	Conosce gli argomenti in modo corretto e pertinente	4	
	○ Ottimo/eccellente	Conosce gli argomenti in modo approfondito e d ampio	5	
Padronanza nell'uso della terminologia specifica	○ Negativo	Non conosce la terminologia specifica e il suo significato	0-1	
	○ Insufficiente	Mostra incertezze nell'uso della terminologia	2	
	○ Sufficiente	Usa la terminologia in modo corretto ma non sempre rigoroso	2,5	
	○ Discreto/buono	Usa la terminologia con competenza adeguata	3	
	○ Ottimo/eccellente	Usa la terminologia specifica in modo appropriato e sicuro	3,5	
Analisi e utilizzazione delle conoscenze	○ Negativo	Non interpreta correttamente la traccia e non sa applicare le minime conoscenze	0-1	
	○ Insufficiente	Interpreta la traccia in modo incompleto e applica le conoscenze in modo approssimato	2	
	○ Sufficiente	Individua adeguatamente i concetti fondamentali e applica le conoscenze in modo corretto	2,5	
	○ Discreto/buono	Analizza la traccia in modo corretto e approfondisce alcuni aspetti significativi	3	
	○ Ottimo/eccellente	Analizza la traccia in modo ampio e articolato	3,5	
Elaborazione e coerenza della prova	○ Negativo	Non riesce a rielaborare e sintetizzare le conoscenze	0-1	
	○ Insufficiente	Rielabora e sintetizza in modo impreciso e incerto	1,5	
	○ Sufficiente	Sa rielaborare le conoscenze in modo semplice e pertinente	2	
	○ Discreto/buono	Sa rielaborare le conoscenze in modo coerente e corretto	2,5	
	○ Ottimo/eccellente	Rielabora le conoscenze con sicurezza e in modo personale	3	

11. CRITERI PER LA CORREZIONE E VALUTAZIONE DELLE SIMULAZIONI DELLA TERZA PROVA

Sono state svolte all'interno della classe tre simulazioni della terza prova, con le seguenti modalità:

Data di svolgimento e tempo assegnato	Materie coinvolte nella prova	Tipologie di verifica
21 febbraio 2018 Tempo: 3 ore	1. INGLESE 2. ECONOMIA POLITICA 3. DIRITTO 4. SCIENZE MOTORIE	B - quesiti a risposta singola
14 aprile 2018 Tempo: 3 ore	1. INGLESE 2. FRANCESE 3. ECONOMIA POLITICA 4. MATEMATICA	B - quesiti a risposta singola

Per la valutazione delle tre prove, sono stati adottati i seguenti criteri:

INDICATORI	PUNTI
Comprensione dell'argomento proposto	1-2
Conoscenza dei contenuti disciplinari	0-4
Efficacia dell'impostazione e coerenza delle argomentazioni	0-5
Padronanza delle procedure e del lessico specifico	0-2
Correttezza morfo-sintattica / esattezza dei calcoli	0-2
<i>Totale</i>	<i>.../15</i>

In allegato sono presentati i testi delle simulazioni effettuate.

12. CORRISPONDENZA TRA VOTI E LIVELLI DI CONOSCENZA E ABILITÀ:

CONOSCENZE	COMPETENZE	CAPACITA'	COMPORAMENTI	Voto in decimi
Nessuna	Nessuna	Nessuna	Partecipazione: di disturbo Impegno: nullo Metodo: disorganizzato	1 – 2
Frammentarie e gravemente lacunose	Solo se guidato arriva ad applicare le conoscenze minime; commette gravi errori anche nell'eseguire semplici esercizi	Comunica in modo decisamente stentato e improprio; ha difficoltà a cogliere i concetti e le relazioni essenziali che legano tra loro i fatti anche più elementari	Partecipazione: opportunistica Impegno: debole Metodo: ripetitivo	3 – 4
Incerte ed incomplete	Applica le conoscenze minime, senza commettere gravi errori, ma talvolta con imprecisione	Comunica in modo non sempre coerente e proprio; ha difficoltà a cogliere i nessi logici e quindi ha difficoltà ad analizzare temi, questioni e problemi	Partecipazione: dispersiva Impegno: discontinuo Metodo: mnemonico	5
Complessivamente accettabili; ha ancora lacune, ma non estese e/o profonde	Esegue semplici compiti senza errori sostanziali; affronta compiti più complessi pur con alcune incertezze	Coglie gli aspetti fondamentali organizzandoli in una comunicazione semplice e corretta.	Partecipazione: da sollecitare Impegno: accettabile Metodo: non sempre organizzato	6
Conosce gli elementi essenziali, fondamentali	Esegue correttamente compiti semplici; affronta compiti più complessi pur con alcune incertezze	Comunica in modo adeguato, anche se semplice; non ha piena autonomia, ma è un diligente ed affidabile esecutore; coglie gli aspetti fondamentali della disciplina, ma incontra difficoltà nei collegamenti interdisciplinari	Partecipazione: recettiva Impegno: soddisfacente Metodo: organizzato	7
Sostanzialmente complete	Affronta compiti anche complessi in modo accettabile	Comunica in maniera chiara ed appropriata; ha una propria autonomia di lavoro; analizza in modo complessivamente corretto e compie alcuni collegamenti, arrivando a rielaborare in modo abbastanza autonomo	Partecipazione: attiva Impegno: notevole Metodo: organizzato	8
Complete, con approfondimenti autonomi	Affronta autonomamente anche compiti complessi, applicando le conoscenze in modo corretto e creativo	Comunica in modo proprio, efficace ed articolato; è autonomo e organizzato; collega conoscenze attinte da ambiti pluridisciplinari; analizza in modo critico, con un certo rigore; documenta il proprio lavoro; cerca soluzioni adeguate per situazioni nuove	Partecipazione: costruttiva Impegno: notevole Metodo: elaborativo	9 - 10

13. CRITERI DI RIFERIMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

(D.M. N° 5 DEL 16/01/2009)

Premessa:

La griglia di valutazione è uno strumento utile alla definizione del voto di condotta, il quale non dovrà essere attribuito secondo modalità meccaniche, derivanti dall'applicazione automatica dei descrittori, ma deliberato dal consiglio di classe sulla base del comportamento globale dello studente.

TABELLA DEI CRITERI

Voto	Frequenza e puntualità	Partecipazione alle attività	Rispetto del regolamento d'istituto	Rispetto degli impegni	Sanzioni disciplinari individuali
10	Frequenza assidua, puntualità costante	Interesse e partecipazione continua e propositiva alle attività.	Rispetto scrupoloso delle norme, relazioni costruttive con le componenti scolastiche	Adempimento assiduo, autonomo ed accurato delle consegne.	Assenti
9	Frequenza assidua, puntualità costante	Interesse e partecipazione attenta e costante	Rispetto delle norme, relazioni corrette con le componenti scolastiche	Adempimento regolare ed autonomo delle consegne.	Assenti
8	Frequenza non sempre regolare e/o saltuari ritardi-uscite anticipate	Interesse e partecipazione non sempre attenta e costante, occasionale disturbo dell'attività didattica	Rispetto non sempre scrupoloso delle norme, relazioni complessivamente corrette con le componenti scolastiche.	Adempimento sostanzialmente regolare delle consegne.	Eventuale presenza di richiami scritti, per mancanze non gravi
7	Frequenza non regolare e/o numerosi ritardi-uscite anticipate	Interesse e partecipazione saltuari, disturbo dell'attività didattica	Rispetto spesso non adeguato delle norme, relazioni non sempre corrette con i compagni e le altre componenti scolastiche.	Adempimento parziale delle consegne.	Frequenti presenza di richiami scritti, per mancanze non gravi
6	Frequenza non regolare e/o numerosi ritardi-uscite anticipate	Interesse e partecipazione superficiali e discontinue, frequente disturbo dell'attività didattica	Violazione grave o ripetuta delle norme, relazioni interpersonali spesso scorrette.	Adempimento saltuario e selettivo delle consegne.	Frequenti e/o gravi richiami scritti, con sospensione
5	Comportamenti di particolare gravità riconducibili alle fattispecie per le quali lo statuto degli studenti e delle studentesse, nonché il regolamento di istituto prevedano l'irrogazione di sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori a quindici giorni e qualora lo studente non abbia dimostrato apprezzabili e concreti cambiamenti nel comportamento, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione in ordine alle finalità educative della scuola. (D.M. n. 5 del 16.01.2009).				

14. ATTIVITÀ CURRICOLARI

04/11/2017 Incontro con l'autore A.Laurain

16/01/2018 Gran premio della matematica

22/01/2018 Incontro Manpower: CV e colloquio di lavoro

30/01/2018 Incontro con l'Ass. Il dono: la mia vita in te

02/02/2018 Incontro con i formatori di Randstad

09/02/2018 Incontro con il Prof. D.Mura docente Università di Grenoble

19/3-23/3 Viaggio di istruzione a Trieste e Zagabria

26/3/2018 Giornata di orientamento in uscita

04/04/2018 Incontro prof. Ciconte - Le mafie

11/04/2018 Alpha test

08/05/2018 Matteo Molinari presenta Pirandello

15. ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Nel triennio i consigli di classe che si sono succeduti hanno programmato i diversi percorsi di alternanza alternando esperienze interne con esperienze presso soggetti accoglienti esterni come di seguito riassunto in tabella e come documentato nei fascicoli dei singoli alunni. In particolare oltre alle esperienze dirette in azienda che hanno avuto tutte esito molto positivo per i nostri studenti, il consiglio di classe ha predisposto interventi per la sicurezza sul lavoro, percorsi sulla legalità, progetti di prevenzione come il progetto Martina e il progetto ludopatìa, incontri di sensibilizzazione al volontariato e al dono, incontri con esperti e liberi professionisti, incontri con la camera di commercio, uscite didattiche sul territorio per partecipazione ad eventi nazionali quali Expo e job orienta, visite aziendali alla Granarolo spa e alla Cleca spa, progetti di coworking, partecipazione a spettacoli teatrali anche in lingua francese, partecipazione al management game, incontro con il mondo bancario oltre ad un percorso trasversale specifico per la quinta di orientamento in uscita. Tutti gli alunni hanno assolto l'obbligo delle ore previste dalla normativa.

Per quanto riguarda la progettazione dell'ASL per il quinto anni, il consiglio di classe ha optato per un per un percorso di orientamento al mondo del lavoro e all'orientamento universitario con l'obiettivo di facilitare l'acquisizione delle competenze nella scelta del percorso da seguire dopo il conseguimento del diploma. In particolare il progetto si snoda su due linee: la scelta dell'università e la preparazione ai test di ammissione, la ricerca attiva del lavoro e la gestione delle relative problematiche anche contrattuali. Mira inoltre a valorizzare le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di comunicazione. Il progetto è stato sostenuto dalla presenza delle università durante l'open day presso la nostra scuola tenutosi in data 26/03/2018 che ha visto la presenza dell'Università degli Studi di Parma, dell'Università degli Studi di Brescia, Mediazione linguistica di Mantova, l'Informagiovani di Asola, oltre ad un precedente incontro con Grenoble Ecole de Management. Gli alunni hanno avuto modo di confrontarsi con i referenti e di porre ogni tipo di domanda relativamente all'offerta formativa dei diversi soggetti intervenuti durante l'incontro. Gli studenti hanno avuto anche la possibilità di sperimentare i test di ammissione all'università grazie all'incontro con Alpha test e di conoscere i propri risultati confrontandoli con i compagni della stessa scuola e a livello nazionale con quelli delle scuole che hanno sostenuti i medesimi test.

Per quanto riguarda il mondo del lavoro, gli incontri con le due agenzie di lavoro interinale, Manpower e Randstad hanno spronato gli studenti a seguire i propri sogni nonostante le difficoltà che si possono incontrare, a ricercare una professione che rifletta le proprie aspettative. Durante gli incontri con Manpower gli studenti hanno acquisito le strategie per la scrittura di un curriculum e le tecniche per sostenere un colloquio di lavoro efficace ed efficiente mettendoli in guardia dai frequenti errori.

Il percorso si è arricchito con gli incontri con il mondo del volontariato Avis e Aido i quali.....

Le competenze, abilità e conoscenze declinate dal consiglio di classe possono essere individuate in:

conoscenze

Saper orientarsi nelle diverse proposte universitarie

Acquisire le tecniche di risoluzione dei test di ammissione

Saper riconoscere e utilizzare diversi strumenti comunicativi

Saper orientarsi nella ricerca del lavoro

Saper produrre una lettera di presentazione e un cv

Saper caricare i cv negli appositi portali e saperli aggiornare

Saper gestire le fasi del colloquio di lavoro

Saper individuare le fasi e i supporti per l'apertura di una nuova attività

Abilità

Reperire le informazioni relative ai diversi corsi universitari (corsi / test di ammissione / open day / iscrizione / costi)

Reperire, produrre e commentare la documentazione per accedere al mondo del lavoro.

Reperire le informazioni e i supporti tecnici per l'autoimprenditorialità

Conoscenze

Conoscere le offerte delle università in prospettiva della professione futura

Conoscere le peculiarità di alcune professioni e le modalità di accesso

Conoscere le peculiarità del mondo del lavoro e la sua normativa base in riferimento ai contratti di assunzione

ATTIVITA' A SCUOLA

Preparazione ai test universitari

Partecipazione ad incontri con le università

Intervento di esperti dell'università, del mondo del lavoro

Testimonianze di attori del mondo del lavoro

Intervento di selezionatori di personale

Predisposizione e aggiornamento CV

Simulazione di un colloquio di lavoro

ATTIVITA' ALL'ESTERNO

Partecipazione a rappresentazioni teatrali e cinematografiche su temi di attualità

Partecipazione Open day universitari

ORE: 20

Il percorso di alternanza scuola lavoro si è arricchito quest'anno con un viaggio di istruzione a Trieste e Zagabria.

**ALTERNANZA SCUOLA LAVORO 2017 – 2018
VIAGGIO DI ISTRUZIONE A TRIESTE-ZAGABRIA**

Responsabile progetto: Docente tutor: Bovis Monica
Docenti accompagnatori: Bolzoni Agnese; Bovis Monica

1.2 Descrizione del progetto di ASL

a) Finalità: Il progetto ha lo scopo di ampliare l'offerta formativa, di approfondire la cultura e le conoscenze, dando ai ragazzi la possibilità di vedere e vivere i luoghi teatro di importanti vicende storiche. Il viaggio sarà occasione di visitare la città di Trieste, dove hanno vissuto intellettuali e scrittori quali J. Joyce, I. Svevo e U. Saba; inoltre è prevista la visita alla Risiera di San Sabba, stabilimento che, dopo l'8 settembre 1943 venne utilizzato, dall'occupante nazista, come campo di prigionia e destinato in seguito allo smistamento dei deportati diretti in Germania e in Polonia, al deposito dei beni razziati e alla detenzione ed eliminazione di ostaggi, partigiani, detenuti politici ed ebrei. Il 4 aprile 1944 venne messo in funzione anche un forno crematorio. Verrà poi visitata la Foiba di Basovizza che, nel maggio del 1945, divenne un luogo di esecuzioni sommarie per prigionieri, militari, poliziotti e civili, da parte dei partigiani comunisti di Tito, dapprima destinati ai campi d'internamento allestiti in Slovenia e successivamente giustiziati a Basovizza. Le vittime destinate ad essere precipitate nella voragine di Basovizza, venivano prelevate dalle case di Trieste, durante i 40 giorni di occupazione jugoslava della città (dal 1 maggio 1945). Una guida illustrerà questi momenti storici ai ragazzi, offrendo in tal modo un approfondimento a quanto studiato in classe. La visita guidata alla città di Zagabria darà la possibilità di conoscere un centro dell'impero asburgico di cui la Croazia era entrata a far parte in età moderna (1603) e dal quale si staccò dopo la prima guerra mondiale; successivamente la regione ha fatto parte della Jugoslavia fino al 1991 divenendone indipendente all'inizio delle Guerre dei Balcani. Di conseguenza si possono individuare le seguenti finalità:

- arricchimento culturale, ampliamento e potenziamento delle competenze disciplinari, crescita della personalità e della cittadinanza.
- integrazione culturale, realizzabile attraverso una conoscenza diretta di aspetti storici, artistici e civici delle zone visitate.
- potenziamento delle competenze disciplinare grazie agli approfondimenti e alle spiegazioni delle guide e delle insegnanti.
- crescita individuale, attraverso lo sviluppo della capacità di organizzazione.
- sviluppo dell'educazione alla convivenza e condivisione delle esperienze formative significative e condivisione di momenti di vita e di occasioni di evasione.

b) **Obiettivi:** sensibilizzare gli alunni rispetto ai fenomeni di odio razziale e discriminazione; cogliere gli aspetti di continuità e diversità delle zone di confine; conoscere per esperienza gli

argomenti trattati durante le lezioni in classe.

c) **Attività:** Svolgimento dell'itinerario guidato alle città di Zagabria e di Trieste; partecipazione alla lezione di storia contemporanea alla Foiba di Basovizza; realizzazione della documentazione fotografica del viaggio.

d) **Monitoraggio/Valutazione** : i ragazzi saranno valutati durante il viaggio mediante l'osservazione dei loro comportamenti e atteggiamenti, produzione scritta relativa all'esperienza vissuta.

1.3 Durata e fasi operative

Durata: 5 giorni (dal 19 al 24 marzo 2018) – 25 ORE

Fasi operative

Fase preparatoria:

Lezioni di letteratura italiana (I. Svevo con riferimenti all'amicizia con J. Joyce; U. Saba)

Lezioni di storia (la Belle époque; irredentismo; prima e seconda guerra mondiale; i campi di concentramento; le guerre nei Balcani)

Fase in loco: Visita alle località indicate

Fase di restituzione alla scuola Produzione scritta sull'esperienza vissuta.

1.4 Alunni partecipanti

5[^]BFM

1. Bindi Cristine
2. Botturi Alessandro
3. Bubeqi Jona
4. Compagnoni Clara
5. Ferrari Francesca
6. Kaur Navpreet
7. Pignacchi Micol
8. Pucci delle Stelle Aurora
9. Uddin Munshi Nehal

1.5 Competenze valutabili ai fini dell'alternanza scuola lavoro

	1	2	3	4	Nv
Accetta e prende in carico compiti nuovi o aggiuntivi, riorganizzando le proprie attività in base alle nuove esigenze					
Aggiorna le proprie conoscenze e competenze					
Rispetta gli orari e i tempi assegnati garantendo il livello di qualità richiesto					
Utilizza una terminologia appropriata e funzionale nello scambio di informazioni, sia verbale che scritto (reportistica, mail...)					

Asola, 27/03/2018

Tutor Bovis Monica

		3BFM a.s 15/16 Prof.ssa Salvadori			4BFM a.s 16/17 Prof.ssa Salvadori					5BFM a.s 17/18 Prof. Bresciani					
	Cognome	Nome	AS 2015/2016 alternanza esterna in azienda / ente	ASL esterna	ASL interna	Totale	AS 2016/2017 alternanza esterna in azienda / ente	Ore previste	ASL Comune Asola	ASL esterna	ASL interna	Totale	AS 2017/2018 alternanza esterna in azienda / ente	Totale ore	Totale ore di asl nel triennio
1	Bilali	Afsa	Tintoria S. Chiara	120	60	180	Tecnocasa - Asola	160		160	56	216	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	28,0	424,0
2	Bindi	Christine	Electrica Faber srl	120	61	181	Sezione Alpini Irma BS	136		160	61	221	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	44,0	446,0
						0	Studio Peri	24							
3	Botturi	Alessandro	Motta e Rossi	112	56	168	Studio Lorenzi Gianmaria	160		160	51	211	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	43,0	422,0
4	Bubeqi	Jona	Tre re innovation srl	120	59	179	Direzione Mutui Asola	160		160	57	217	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	46,0	442,0
5	Compagnoni	Clara	Istituto Bonsignori	120	63	183	Nilitalia srl	160		160	61	221	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	42,0	446,0
6	Ferrari	Francesca	AFGP Bonsignori	120	59	179	AFGP Remedello	196		196	59	255	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	45,0	479,0
7	Galanti	Chiara	Rag Marconato Asola	120	56	176	Comune di Asola Asilo nido	160		160	55	215	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	24,0	415,0
8	Kaur	Navpreet	Ag. Mincio Viaggi Gazoldo	90	63	153	Sanfelici Franco srl	192		192	47	239	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	45,0	437,0
9	Prignacchi	Micol	CPM di Paramatti M. e C. sas	120	55	175	CPM di Paramatti M C P & C sas	160		160	56	216	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	42,0	433,0
10	Pucci delle Stelle	Aurora	Bazzana F.lli snc	120	52	172	Parrocchia S Lorenzo Sc Mater	154		154	51	205	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	45,0	422,0
11	Rianò	Beatrice	Faccin srl	120	54	174	Ofar spa	140	20	160	54	214	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	23,0	411,0
12	Saini	Sara	Abb. Ravera - Asola	120	47	167	Abb. Ravera - Asola	160		160	48	208	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	29,0	404,0
13	Uddin Munshi	Nehal	ASD Franciacorta Fitness	120	60	180	Federazione Italiana Rugby	160		160	46	206	Orientamento in uscita e mondo del lavoro	48,0	434,0

Nome	3 BFM as 2015/2016 Prof.ssa Salvadori																				4BFM as 2016/2017 Prof.ssa Salvadori																				5BFM as 2017/2018 Prof. Bresciani																			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	5/11/15 Convegno IBL "I sistemi economici"																																																											
	17/11/2015 A: Diffamazione sui social																																																											
	26/10/15 Visita ad Expo																																																											
	18/12/15 Corso sulla sicurezza																																																											
	08/01/16 CCR																																																											
	16/01/16 CCR																																																											
	20/01/16 Spettacolo "Primo Levi"																																																											
	12/03/16 Progetto Martina																																																											
	14/03/16 CCIAA																																																											
	19/03/16 A: Furto e ricettazione																																																											
	22/02/16 Rag. Brentonio: La fattura elettronica																																																											
	12/03/2016 Visita aziendale "Granarolo" (Preparazione																																																											
	02/04/16 Incontro "Il terrorismo"																																																											
	05/04/2016 Profetto Co-working																																																											
	05/04/16 Percorso "Ludopatie"																																																											
	12/04/16 Percorso "Ludopatie"																																																											
	13/04/16 Co-working																																																											
	14/04/16 Percorso "Ludopatie"																																																											
	16/04/16 Ho commesso un reato ma...																																																											
	Consegna e gestione materiali																																																											
	Diario di bordo																																																											
	TOTALE ORE																				TOTALE ORE																				TOTALE ORE																			
	6/10/2016 Presentazione ASL																																																											
	09/11/2016 Presentazione tandem																																																											
	25/11/2016 Job orienta																																																											
	20/01/2017 Spettacolo teatrale in lingua francese (immigrazione)																																																											
	31/01/2017 02/02/2017 06/02/2017 07/02/2017 management game																																																											
	01/02/2017 I tipi di società (Brentonico)																																																											
	01/02/2017 Incontro avis: Focus sul dono																																																											
	09/02/2017 ODA: il ruolo degli avvocati																																																											
	22/02/2017 Tipi di contratto di lavoro (Brentonico)																																																											
	economica																																																											
	04/03/2017 Centro aiuto per la vita																																																											
	17/03/2017 Avis: la morte encefalica																																																											
	23/03/2017 Incontro ODA: diritto penale																																																											
	24/03/2017 Incontro Mantovabanca: I contratti bancari																																																											
	04/04/2017 Preparazione e visita aziendale presso CLECA S.p.A.																																																											
	09/05/2017 Incontro con agenzia di Marketing																																																											
	15/05/2017 Incontro ODA: Quanto valgono le idee																																																											
	22/05/2017 Incontro ODA: il lavoro e i diritti																																																											
	Gestione documentazione asi																																																											
	Diario di bordo																																																											
	TOTALE ORE																				TOTALE ORE																				TOTALE ORE																			
	04/11/2017 Incontro con l'autore A.Laurain																																																											
	19/12/2017 Prova antincendio																																																											
	16/01/2018 Gran premio della matematica																																																											
	16/01/2018 Presentazione ASL 2017/2018																																																											
	22/01/2018 Incontro Manpower: CV e colloquio di lavoro																																																											
	30/01/2018 Incontro con l'Ass. Il dono: la mia vita in te																																																											
	02/02/2018 Incontro con i formatori di Randstad																																																											
	09/02/2018 Incontro con il Prof. D.Mura docente Università di Grenoble																																																											
	19/3-23/3 Viaggio di istruzione a Trieste e Zagabria																																																											
	19/3 -20/3 - 23/03 Monitoraggio ASL																																																											
	26/3 Giornata di orientamento in uscita																																																											
	04/04 Incontro prof. Ciconite - Le mafie																																																											
	11/04 Alpha test																																																											
	08/05/2018 Matteo Molinari presenta Pirandello																																																											
	totale progetto di orientamento in uscita e al mondo del lavoro																																																											
	Totale ore ASL interna nel triennio																																																											

Asola, 08 maggio 2018

I DOCENTI DELLA CLASSE

AZZINI ELISA	
BOVIS MONICA	
BRESCIANI SERGIO	
CAPPELLARI SIMONA	
FAROLFI GIOVANNI	
FORNARI RACHELE	
MARINONI LORENZO	
MASTROBERTI FIORENTINO	
TOMASELLI SUSANNA	
TORREGGIANI ANNA	

16. ALLEGATO 1:

Testi simulazione Terza Prova

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "G. FALCONE"

ASOLA (Mn)

CLASSE 5[^] B AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING

ESAME DI STATO 2017/2018

3[^] Simulazione di terza prova

21/02/2018

Tipologia B

- > Assegnati 12 quesiti a risposta singola (tre quesiti per ogni disciplina)
- > Risposte di lunghezza contenuta nelle righe predisposte

Discipline: Inglese, Economia Politica, Diritto, Scienze Motorie e Sportive

Sussidi consentiti: Dizionario bilingue

COGNOME NOME

Tempo assegnato: 3 ore

Griglia di valutazione della prova:

Indicatori	Punti	Punti assegnati
Comprensione dell'argomento proposto	1-2	
Conoscenza dei contenuti disciplinari	0-4	
Efficacia dell'impostazione e coerenza delle argomentazioni	0-5	
Padronanza delle procedure e del lessico specifico	0-2	
Correttezza morfo-sintattica/esattezza dei calcoli	0-2	
<i>Totale</i>	/15

.....

1. ELENCA LE TIPOLOGIE DI NUTRIENTI E LE RELATIVE FUNZIONI

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. DEFINISCI PIANI ED ASSI DI MOVIMENTO.

FACOLTATIVO: FAI UN ESEMPIO DI MOVIMENTO PER CISCUNO DI ESSI

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. DESCRIVI LE TIPOLOGIE DI MOVIMENTO CHE CONOSCI

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Candidato/a

.....

1. Il candidato indichi e spieghi brevemente i principi della legge di delega fiscale n 23 11/3/2014.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Il candidato si soffermi sui soggetti attivi dell'amministrazione finanziaria.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Il candidato individui i vantaggi dell'utilizzo dell'imposta straordinaria e del debito pubblico.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Candidato/a

.....

4. What are the two main types of partnership? What are the main advantages and disadvantages of a partnership?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Name two types of business growth. Explain the differences

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3) What are the main characteristics of the marketing mix?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Candidato/a

.....

1. Esponi le differenze esistenti, nel nostro ordinamento costituzionale, tra le due Camere.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Descrivi le funzioni del Presidente della Repubblica e come avviene la sua elezione.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Descrivi l'iter di formazione della legge nella procedura ordinaria

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "G. FALCONE"
ASOLA (Mn)

CLASSE 5[^] B AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING

ESAME DI STATO 2017/2018
2[^] Simulazione di terza prova
14/04/2018

Tipologia B

- > **Assegnati 12 quesiti a risposta singola (tre quesiti per ogni disciplina)**
- > **Risposte di lunghezza contenuta nelle righe predisposte**

Discipline: Inglese, Economia Politica, Francese, Matematica.

Sussidi consentiti: dizionario bilingue; calcolatrice.

LINGUA INGLESE

1. What are the main methods of payments? Explain at least 4 main methods.

.....
.....
.....
.....
.....

...../5

1. What is a sales contract? What are the terms referring to the goods?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

...../5

3) What are the main characteristics of Incoterms?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

...../5

Cognome e nome _____ Data _____

Il candidato definisca l'irpef e i soggetti colpiti, proceda poi alla schematizzazione della procedura per l'individuazione del saldo da versare.

Il candidato chiarisca la differenza tra oneri deducibili e detraibili utilizzando anche alcuni esempi

Il candidato spieghi i caratteri dell'IRES

Nome e cognome: _____

Materia: Matematica

Domanda n. 1 (max 8 righe):

La funzione $y = \frac{x^2 - x - 20}{x^2 - 16}$ presenta una forma indeterminata per $x \rightarrow -4$? Se sì, quale forma?

E qual è il limite per $x \rightarrow -4$ di tale funzione? (*scrivi i vari passaggi dei tuoi calcoli!*)

Domanda n. 2 (max 8 righe):

Che cosa intendiamo per discontinuità di 1^a, di 2^a e di 3^a specie?

Domanda n. 3 (max 8 righe):

Qual è la regola di derivazione del quoziente di due funzioni (= teorema sulla derivata del quoziente)?

Qual è la derivata prima della funzione $y = (x^2 - 3x + 2) / (x + 5)$?
